



Município de Três Passos/RS  
PODER EXECUTIVO

---

# RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

## Exercício 2024

## Sumário

APRESENTAÇÃO .....	3
RESULTADOS DAS METAS FÍSICAS.....	4
I - ANÁLISE DAS METAS ESTABELECIDAS NO PPA, LDO E LOA: .....	5
1. PREFEITURA DE TRÊS PASSOS - ABRANGÊNCIA: TODOS OS ÓRGÃOS MUNICIPAIS .....	6
1.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	6
2. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E VIAÇÃO – SMOV .....	8
2.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	8
2.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	9
3. SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES – SMT.....	13
3.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	13
3.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	14
4. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS .....	15
4.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	15
4.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	16
5. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA – SMEC.....	22
5.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	22
5.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	24
6. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SMAS .....	37
6.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	37
6.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	38
7. SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMMA.....	42
7.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	42
7.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	43
8. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO – SMDI.....	45
8.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	45
8.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	46
9. SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA – SMAG .....	48
9.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA .....	48
9.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS .....	49
II – ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES FÍSICO-FINANCEIRAS DOS RECURSOS APLICADOS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE .....	52
III – ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES FÍSICO-FINANCEIRAS SOBRE OS RECURSOS APLICADOS NO FUNDEB.....	53
IV - Análise das informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados em ASPs .....	54
CONCLUSÃO.....	55
FICHA TÉCNICA .....	57
Relatório Circunstanciado .....	58
2024.....	58

## APRESENTAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Três Passos, conforme Resolução nº 1.134/2020, art. 2º, inciso IV, alínea “a”, do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul - TCE-RS, apresenta o relatório circunstanciado sobre sua gestão, referente ao exercício 2024.

O relatório contém informações físico-financeiras sobre os trabalhos realizados no Município de Três Passos, sobre os recursos aplicados nos programas temáticos indicando o alcance, ou não, das metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Plano Plurianual. Também apresenta informações sobre os índices aplicados na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE, no Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB e nas Ações e Serviços Públicos de Saúde – ASPS.

Este relatório é um testemunho do trabalho e da dedicação dos servidores municipais, colaboradores e parceiros, que juntos, contribuíram para tornar Três Passos uma cidade bonita, confortável e mais atrativa para investimentos, especialmente no setor primário.

Cordialmente,

**Arlei Luis Tomazoni**

Prefeito de Três Passos

## RESULTADOS DAS METAS FÍSICAS

Apresenta-se a seguir o desempenho dos indicadores e a execução orçamentária dos Programas Estratégicos do Município de Três Passos constantes na Lei Municipal nº 5640/2021 (Plano Plurianual – PPA), na Lei Municipal nº 5973/2023 (Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO) e Lei Municipal nº 6011/2023 (Lei Orçamentária Anual – LOA), contemplando a totalidade das ações planejadas pelos órgãos da administração.

Para descrever a execução das metas (física-financeira) foram utilizadas informações das Secretarias responsáveis pela programação orçamentária. A intenção é demonstrar de forma sucinta a execução dos programas e o alcance das metas vinculadas às leis orçamentárias.

De forma geral, salienta-se que os recursos das Ações que eventualmente não foram executadas foram remanejados para outras Ações/Programas, conforme conveniência ou necessidade do gestor público.

Objetivos gerais do relatório:

- I. Comparar os programas finalísticos planejados a longo prazo indicando o atingimento, ou não, das metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Plano Plurianual;
- II. Apresentar informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE;
- III. Apresentar informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados no Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB;
- IV. Apresentar informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados em Ações e Serviços Públicos de Saúde – ASPS.

Considerando a premissa, o desafio e o compromisso acima expostos, propomos realizar uma análise comparativa das metas propostas no PPA 2022- 2025 e das metas alcançadas, a fim de refletir sobre a efetiva execução e, se for o caso, a adequação dos indicadores de programa e produtos propostos pelos programas e ações, respectivamente.

## I - ANÁLISE DAS METAS ESTABELECIDAS NO PPA, LDO E LOA:

A primeira etapa visa comparar os programas planejados a longo prazo indicando o atingimento, ou não, das metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Plano Plurianual, considerando os resultados obtidos ao longo do processo de acompanhamento.

No exercício 2024 foram executados 29 Programas. Desses programas, 28 são temáticos e apenas 01 é de gestão e manutenção de serviços. Oportuno observar que que no decorrer da elaboração das leis orçamentárias nos exercícios anteriores, os programas 131 - Produção, Distribuição e Comercialização de Alimentos de Origem Animal, 132 - Produção, Distribuição e Comercialização de Alimentos de Origem Vegetal, 135 - Desenvolvendo o Cooperativismo e Associativismo e 136 - Patrulha Agrícola Municipal vinculados à Secretaria Municipal de Agricultura deixaram de receber orçamento, porém foram desenvolvidas normas que estabeleceram programas de incentivos que contemplam a produção do setor primário. Os orçamentos destes programas foram absorvidos e utilizados pelos programas 133 - Programa Municipal de Agroindústrias e 134 - Apoio aos Produtores Rurais, vinculados ao mesmo órgão municipal. Tal ajuste não trouxe qualquer prejuízo aos objetivos dos quatro programas desassistidos de orçamento.

Inicialmente, abordaremos a execução do **programa de gestão e manutenção dos serviços**, demonstrando relatório de execução financeira vinculada aos órgãos municipais, seus respectivos programas e ações. Na sequência, serão apresentadas informações sobre os **programas temáticos** executados pelos demais órgãos municipais. Serão apresentados relatórios de execução financeiros seguido pelos respectivos relatórios de execução física, conforme programação orçamentária.

Destacamos que todos os relatórios financeiros foram obtidos através do Sistema Contábil – Betha Sistemas da PM de Três Passos e compreendem o período de janeiro a dezembro de 2024. Já as informações sobre a execução de **metas e prioridades das despesas por programas temáticos** foram fornecidas pelas Secretarias executoras da respectiva programação.

**1. PREFEITURA DE TRÊS PASSOS - ABRANGÊNCIA: TODOS OS ÓRGÃOS MUNICIPAIS**  
**PROGRAMA: 01.10 – PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**

**Objetivo:** Produzir bens e serviços típicos de apoio administrativo, ofertados ao próprio Município, incluindo atividades de natureza tipicamente administrativa, que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

**1.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**

Balancete da despesa (saldo despesa) – Período: janeiro a dezembro 2024

Organograma Nivel 1 / Programa / Ação Nivel 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>02 - GABINETE DO PREFEITO</b>	<b>1.289.600,00</b>	<b>1.284.722,56</b>	<b>0,00</b>	<b>1.136.482,30</b>	<b>148.240,26</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	1.289.600,00	1.284.722,56	0,00	1.136.482,30	148.240,26
2.001 - Manutenção do Gabinete do Prefeito, Assessoria de Imprensa e Ouvidoria	1.088.200,00	1.086.637,56	0,00	951.007,72	135.629,84
2.002 - Manutenção das Atividades do Controle Interno	201.400,00	198.085,00	0,00	185.474,58	12.610,42
<b>03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>3.945.300,00</b>	<b>4.473.482,18</b>	<b>0,00</b>	<b>4.341.853,04</b>	<b>131.629,14</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	3.945.300,00	4.473.482,18	0,00	4.341.853,04	131.629,14
2.003 - Manutenção da Secretaria de Administração	2.954.100,00	3.555.854,52	0,00	3.435.359,42	120.495,10
2.116 - PUBLICIDADE LEGAL E INSTITUCIONAL DO EXECUTIVO	200.000,00	83.105,16	0,00	82.918,95	186,21
2.117 - Manutenção folha Servidores Cedidos a Outros Órgãos/Mandato Classista	791.200,00	834.522,50	0,00	823.574,67	10.947,83
<b>04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO</b>	<b>534.600,00</b>	<b>545.410,00</b>	<b>0,00</b>	<b>477.520,44</b>	<b>67.889,56</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	534.600,00	545.410,00	0,00	477.520,44	67.889,56
2.004 - Manutenção da Secretaria de Planejamento	534.600,00	545.410,00	0,00	477.520,44	67.889,56
<b>05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS</b>	<b>1.832.100,00</b>	<b>2.289.328,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.124.658,78</b>	<b>164.669,22</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	1.832.100,00	2.289.328,00	0,00	2.124.658,78	164.669,22
2.005 - Manutenção da Secretaria de Finanças	1.075.500,00	1.429.398,00	0,00	1.316.038,03	113.359,97
2.098 - Gestão Tributária	756.600,00	859.930,00	0,00	808.620,75	51.309,25
<b>06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E VIAÇÃO</b>	<b>4.507.350,00</b>	<b>4.778.750,88</b>	<b>0,00</b>	<b>4.490.604,58</b>	<b>288.146,30</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	4.507.350,00	4.778.750,88	0,00	4.490.604,58	288.146,30
2.006 - Manutenção da Secretaria de Obras e Viação	4.207.350,00	4.322.750,88	0,00	4.093.725,62	229.025,26
2.118 - MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MAQUINAS DA SMOV	300.000,00	456.000,00	0,00	396.878,96	59.121,04
<b>07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES</b>	<b>2.679.100,00</b>	<b>2.487.984,02</b>	<b>0,00</b>	<b>2.341.884,20</b>	<b>146.099,82</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	2.679.100,00	2.487.984,02	0,00	2.341.884,20	146.099,82
2.007 - Manutenção da Secretaria de Transportes	2.679.100,00	2.487.984,02	0,00	2.341.884,20	146.099,82
<b>08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>	<b>1.301.300,00</b>	<b>1.360.260,16</b>	<b>0,00</b>	<b>1.186.307,85</b>	<b>173.952,31</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	1.301.300,00	1.360.260,16	0,00	1.186.307,85	173.952,31
2.008 - Manutenção da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto	977.400,00	918.325,16	0,00	835.772,98	82.552,18
2.120 - MAUTENÇÃO DA FROTA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	117.000,00	250.535,00	0,00	235.183,17	15.351,83
2.133 - Manutenção das Atividades Alheias ao MIDE	206.900,00	191.400,00	0,00	115.351,70	76.048,30
<b>09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>	<b>2.340.100,00</b>	<b>2.963.404,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.794.237,06</b>	<b>169.166,94</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	2.340.100,00	2.963.404,00	0,00	2.794.237,06	169.166,94
2.009 - Manutenção da Secretaria de Saúde	2.327.500,00	2.951.004,00	0,00	2.788.779,16	162.224,84
2.020 - Manutenção do Conselho de Saúde e Controle Social	12.600,00	12.400,00	0,00	5.457,90	6.942,10
<b>10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>	<b>2.752.688,25</b>	<b>4.365.657,25</b>	<b>0,00</b>	<b>4.112.873,17</b>	<b>252.784,08</b>

Sistema Contábil - Beta Sistemas. Usuário: Verheir. Emissão: 19/03/2025, às 14:04:13. Protocolo: b0bact1d7d48-4154-8c6f5-10e8eaaac0e

Organograma Nível 1 / Programa / Ação Nível 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>2.752.688,25</b>	<b>4.365.657,25</b>	<b>0,00</b>	<b>4.112.873,17</b>	<b>252.784,08</b>
2.010 - Manutenção da Secretaria de Agricultura	2.290.688,25	2.470.397,25	0,00	2.323.895,17	146.502,08
2.121 - MANUTENÇÃO DA FROTA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA	462.000,00	1.895.260,00	0,00	1.788.978,00	106.282,00
<b>11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO</b>	<b>686.200,00</b>	<b>634.560,00</b>	<b>0,00</b>	<b>520.608,89</b>	<b>113.951,11</b>
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>686.200,00</b>	<b>634.560,00</b>	<b>0,00</b>	<b>520.608,89</b>	<b>113.951,11</b>
2.011 - Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento e Inovação	686.200,00	634.560,00	0,00	520.608,89	113.951,11
<b>12 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO</b>	<b>721.800,00</b>	<b>678.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>587.199,24</b>	<b>91.550,76</b>
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>721.800,00</b>	<b>678.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>587.199,24</b>	<b>91.550,76</b>
2.012 - Manutenção da Procuradoria Geral do Município	721.800,00	678.750,00	0,00	587.199,24	91.550,76
<b>13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	<b>1.122.300,00</b>	<b>1.487.083,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1.055.218,93</b>	<b>431.864,27</b>
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>1.122.300,00</b>	<b>1.487.083,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1.055.218,93</b>	<b>431.864,27</b>
2.013 - Manutenção da Secretaria de Assistência Social	869.200,00	1.212.344,20	0,00	814.437,37	397.906,83
2.017 - Manutenção do C/MAS	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.096 - Manutenção do Conselho Tutelar	251.100,00	274.739,00	0,00	240.781,56	33.957,44
<b>14 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE</b>	<b>1.690.500,00</b>	<b>1.700.948,45</b>	<b>0,00</b>	<b>1.559.025,89</b>	<b>141.922,56</b>
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>1.690.500,00</b>	<b>1.700.948,45</b>	<b>0,00</b>	<b>1.559.025,89</b>	<b>141.922,56</b>
2.014 - Manutenção da Secretária Municipal de Meio Ambiente	1.649.900,00	1.646.201,00	0,00	1.540.260,29	105.940,71
2.112 - FUNDO DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE - FUNDEMA	40.600,00	54.747,45	0,00	18.765,60	35.981,85
<b>Total:</b>	<b>25.402.938,25</b>	<b>29.050.340,70</b>	<b>0,00</b>	<b>26.728.474,37</b>	<b>2.321.866,33</b>

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Verneer. Emissão: 19/03/2025, às 14:04:13. Protocolo: 600a611d-7d46-4154-9c66-10aebcaaa0c6

## 2. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E VIAÇÃO – SMOV

### 2.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Balancete da despesa (saldo despesa) dos programas e respectivas ações – Período: janeiro a dezembro 2024

Organograma Nível 1 / Programa / Ação Nível 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E VIAÇÃO</b>	<b>11.551.350,00</b>	<b>21.021.737,52</b>	<b>0,00</b>	<b>20.147.603,84</b>	<b>874.133,68</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	4.507.350,00	4.778.750,88	0,00	4.490.604,58	288.146,30
2.006 - Manutenção da Secretaria de Obras e Viação	4.207.350,00	4.322.750,88	0,00	4.093.725,62	229.025,26
2.118 - MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEICULOS E MAQUINAS DA SMOV	300.000,00	456.000,00	0,00	396.878,96	59.121,04
0121 - Iluminação Pública	2.200.000,00	2.851.385,36	0,00	2.490.210,87	361.174,49
1.011 - Aquisição de Equipamentos e Execução de Melhorias na Rede de Iluminação Pública	170.000,00	121.844,00	0,00	80.235,00	41.609,00
2.019 - Manutenção do sistema de Iluminação Pública	2.030.000,00	2.729.541,36	0,00	2.409.975,87	319.565,49
0122 - Gestão da Política Municipal de Defesa Civil	36.000,00	234.345,88	0,00	202.635,09	31.710,79
2.021 - Manutenção do Órgão Municipal da Defesa Civil	36.000,00	234.345,88	0,00	202.635,09	31.710,79
0123 - Praças, Parques e Jardins Públicos	395.000,00	1.282.152,28	0,00	1.263.883,93	18.268,35
2.018 - Manutenção de Praças, Parques e Jardins Públicos	395.000,00	1.282.152,28	0,00	1.263.883,93	18.268,35
0124 - Desenvolvendo a Mobilidade Urbana	2.060.000,00	9.580.583,76	0,00	9.415.426,33	165.157,43
1.013 - Abertura, Prolongamento, Pavimentação e Reforma de Vias e Passeios Públicos	1.390.000,00	4.237.064,87	0,00	4.202.592,15	34.472,72
1.015 - Construção de Abrigos em Paradas de Ônibus	20.000,00	500,00	0,00	229,60	270,40
1.021 - Canalização de Cursos D'Água	100.000,00	174.581,60	0,00	174.298,91	282,69
2.026 - Manutenção da Malha Viária Urbana	550.000,00	5.168.437,29	0,00	5.038.305,67	130.131,62
0126 - Desenvolvendo uma Cidade mais Segura	38.000,00	38.000,00	0,00	28.326,64	9.673,36
2.129 - Manutenção das atividades do convênio com a Brigada Militar e Corpo de Bombeiros no Município	38.000,00	38.000,00	0,00	28.326,64	9.673,36
0128 - Coleta e Destinação de Resíduos sólidos	2.090.000,00	2.256.519,36	0,00	2.256.516,40	2,96
2.033 - Manutenção do Serviço de Coleta e Destinação Final de Resíduos	2.090.000,00	2.256.519,36	0,00	2.256.516,40	2,96
0161 - Habitação e Desenvolvimento Social	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.044 - Construção, Reforma e Melhorias de Moradias e Regularização Fundiária	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total:</b>	<b>11.551.350,00</b>	<b>21.021.737,52</b>	<b>0,00</b>	<b>20.147.603,84</b>	<b>874.133,68</b>

Sistema Contábil - Beta Sistemas. Usuário: Vermeir. Emissor: 28/02/2025, às 10:36:41. Protocolo: 360364de9903-4b4-9415-c912b100d4db

## 2.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS

### PROGRAMA: 0121 – ILUMINAÇÃO PÚBLICA

**Objetivo:** melhorar a iluminação pública, o tráfego e a segurança dos munícipes.

<b>Ação:</b> 1011 – Aquisição de Equipamentos e Execução de Melhorias na Rede de Iluminação Pública			
<b>Finalidade:</b> Lâmpadas para iluminação pública			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Rede de iluminação melhorada	75	2.0	Luminária LED
<b>Observações:</b> No exercício de 2024, foram substituídas 2.000 lâmpadas de vapor de mercúrio, metálico e sódio por lâmpadas LED. Foi realizado o mapeamento e elaborado o relatório para a concessionária de energia, detalhando os locais da troca, com o objetivo de reduzir o custo de energia pública.			

<b>Ação:</b> 2019 – Manutenção do Sistema de Iluminação Pública			
<b>Finalidade:</b> Pagamento de contas mensais de energia da iluminação pública.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> O município tem pago regularmente as contas mensais de energia da iluminação pública, mantendo a atividade de manutenção do sistema em pleno funcionamento. Atualmente, o valor mensal chega a R\$ 90.000,00.			

### PROGRAMA: 0122 – GESTÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

**Objetivo:** Promover a Gestão de Riscos e Prevenção de Desastres Coordenar o Sistema Municipal de Defesa Civil de forma integrada com a União, o Estado e a comunidade em geral, com o objetivo de manter, de forma sistêmica, ações permanentes, para a prevenção, preparação, resposta e reconstrução do cenário, relacionadas a desastres e ocorrências que venham a agredir o ambiente e colocar a população em situação de risco. Reduzir o tempo-resposta no atendimento às comunidades atingidas por calamidades. Atuar em parceria com órgãos afins, visando qualificar as ações de monitoramento, prevenção e respostas aos desastres, decorrentes de eventos da natureza, produtos perigosos e outros fenômenos ou acontecimentos.

<b>Ação:</b> 2021 – Manutenção do Órgão Municipal de Defesa Civil			
<b>Finalidade:</b> manter a disposição da sociedade o órgão da Defesa Civil Municipal			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> Serviço de telefonia mantido e em pleno funcionamento, garantindo a continuidade da comunicação e a efetividade das ações do Órgão Municipal de Defesa Civil.			

**PROGRAMA: 0123 – PRAÇAS, PARQUES E JARDINS PÚBLICOS**

**Objetivo:** Melhorar o aspecto urbano da cidade. Manter em boas condições de limpeza e conservação os espaços públicos de lazer e recreação para os munícipes e visitantes.

<b>Ação:</b> 2018 – Manutenção de Praças, Parques e Jardins Públicos			
<b>Finalidade:</b> Conserto de equipamentos diversos			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade Mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> A atividade de manutenção é realizada sempre que necessário, garantindo o bom estado dos equipamentos e infraestrutura dos espaços públicos.			

**PROGRAMA: 0124 – DESENVOLVENDO A MOBILIDADE URBANA**

**Objetivo:** Executar ações de melhoria da infraestrutura viária visando a melhoria da mobilidade no meio urbano.

<b>Ação:</b> 1013 – Abertura, Prolongamento, Pavimentação e Reforma de Vias Urbanas			
<b>Finalidade:</b> Execução de ruas em estado precário			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Via aberta/prolongada/pavimentada/reformada	2	40	Vias
<b>Observações:</b> Aquisição de meio fio de concreto; aquisição de pedras irregulares; no exercício foram 13 ruas pavimentadas com pedra irregular, 29 com asfalto Pré Misturado a Frio e 8 com CBUQ - Concreto Betuminoso Usinado a Quente, sendo uma destas estrada rural.			

<b>Ação:</b> 1015 – Construção de Abrigos em Paradas de Ônibus			
<b>Finalidade:</b> Melhorar as condições de mobilidade.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Abrigo Construído	20	02	Unidade
<b>Observações:</b> Dois abrigos foram construídos e instalados na região do bairro Santa Inês, visando aprimorar as condições de mobilidade e proporcionar maior conforto e segurança aos usuários do transporte público. A meta de 20 unidades segue em andamento em 2025.			

<b>Ação:</b> 1021 – Canalização de Cursos d'Água			
<b>Finalidade:</b> Drenagem pluvial do setor urbano			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Curso D'água canalizado	500	2.042	Metros
<b>Observações:</b> Foram realizadas diversas melhorias no sistema de drenagem. Tubulações foram inseridas e outras substituídas em 22 duas ruas do município.			

<b>Ação:</b> 2026 – Manutenção da Malha Viária Urbana			
<b>Finalidade:</b> custear despesas para viabilizar o conforto e trafegabilidade urbana			

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade Mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024 foi realizada a aquisição de emulsão asfáltica e insumos (pedra, areia, tijolos) necessários para a manutenção da malha viária urbana. Também foram contratadas horas máquina e prestados serviços de engenharia, garantindo a viabilização das obras para o conforto e a trafegabilidade urbana.

### PROGRAMA: 0126 – DESENVOLVENDO UMA CIDADE MAIS SEGURA

**Objetivo:** Aumentar a segurança pública dos cidadãos e patrimônio, através da implantação de sistema de monitoramento eletrônico.

<b>Ação:</b> 2129 – Manutenção das Atividades do Convênio com a Brigada Militar e Corpo de Bombeiros no Município			
<b>Finalidade:</b> Firmar parceria com a Brigada Militar e Corpo de Bombeiros, no qual as partes trocam serviços conforme a necessidade de cada uma, conforme especificado no plano de trabalho.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:**

- O município possui convênio com a Brigada Militar de nº 0337/23, com vencimento em 16/08/28.
- O convênio com os Bombeiros esteve em processo de assinatura entre os entes no ano de 2024.

Para o ano de 2024, o município continuará a manter a parceria com a Brigada Militar e avançará na formalização do convênio com o Corpo de Bombeiros, conforme as tratativas em andamento.

### PROGRAMA: 0128 – COLETA E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

**Objetivo:** Melhorar a qualidade dos serviços prestados. Atendimento as exigências ambientais. Atingir índices crescentes de manejo de resíduos sólidos.

<b>Ação:</b> 2033 – Manutenção do Serviço de Coleta e Destinação Final de Resíduos Sólidos			
<b>Finalidade:</b> custear despesas para a destinação adequada dos resíduos sólidos gerados no município.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade Mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, foram realizados os pagamentos à empresa terceirizada responsável pela coleta seletiva, garantindo a destinação adequada dos resíduos sólidos no

município. Além disso, foi efetuada a cota-parte do Consórcio CITEGEM, que contribui para o manejo regional de resíduos. A contratação de tele-entulhos também foi realizada para o atendimento de demandas específicas de remoção de resíduos volumosos, contribuindo para a eficiência na gestão de resíduos e atendendo às exigências ambientais.

### PROGRAMA: 0161 – HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

**Objetivo:** Garantir o atendimento às famílias de menor renda, com a construção de moradias, melhorias nas habitações, regularização fundiária, infraestrutura, ações educativas de convívio social e de geração de renda.

<b>Ação:</b> 1044 – Construção, Reforma e Melhoria de Moradias e regularização			
<b>Finalidade:</b> realizar programas habitacionais			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Família Beneficiada	45	0	unidade
<b>Observações:</b> Não foi possível acessar recurso externo; Ausência de projeto; Limitação financeira para fazer a infraestrutura do loteamento.			

### 3. SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES – SMT

#### 3.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Balancete da despesa (saldo despesa) dos Programas e respectivas Ações – Período: janeiro a dezembro de 2024.

Organograma Nivel 1 / Programa / Ação Nivel 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES</b>	<b>6.308.400,00</b>	<b>5.582.893,70</b>	<b>0,00</b>	<b>5.183.209,21</b>	<b>399.684,49</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	2.679.100,00	2.487.984,02	0,00	2.341.884,20	146.099,82
2.007 - Manutenção da Secretária de Transportes	2.679.100,00	2.487.984,02	0,00	2.341.884,20	146.099,82
0125 - Desenvolvimento a Mobilidade na Área Rural	3.629.300,00	3.094.909,68	0,00	2.841.325,01	253.584,67
1.023 - Reequipamento do Parque de Máquinas	10.000,00	24.100,00	0,00	23.639,90	460,10
1.025 - Construção de Pontes e Bueiros	512.300,00	186.770,00	0,00	163.071,75	23.698,25
2.028 - Obras, Manutenção, Conservação e Sinalização de Estradas Municipais	1.550.000,00	870.149,68	0,00	778.778,01	91.371,67
2.119 - MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA SMT	1.557.000,00	2.013.890,00	0,00	1.875.835,35	138.054,65
<b>Total:</b>	<b>6.308.400,00</b>	<b>5.582.893,70</b>	<b>0,00</b>	<b>5.183.209,21</b>	<b>399.684,49</b>

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Vagner. Emissor: 28/02/2025, às 10:46:12. Protocolo: Bcd113f5-6178-4874-bcc-bcd50ba1182

### 3.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS

#### PROGRAMA: 0125 – DESENVOLVENDO A MOBILIDADE NA ÁREA RURAL

**Objetivo:** Executar ações de melhoria da infraestrutura viária visando a melhoria da mobilidade no meio e rural.

<b>Ação:</b> 1023 – Reequipamento do Parque de Máquinas			
<b>Finalidade:</b> aquisição de máquinas para o desenvolvimento do serviço da SMT			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Equipamento adquirido	1	3	Unidade
<b>Observações:</b> No exercício de 2024, foram adquiridas ferramentas e bens patrimoniais, incluindo equipamentos para engraxar máquinas, compressor, ar-condicionado, celular e um conjunto de chaves.			

<b>Ação:</b> 1025 – Construção de Pontes e Bueiros			
<b>Finalidade:</b> Estabelecer infraestrutura nova em locais onde inexistem instalações precárias.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Obras realizadas	2	12	Unidade
<b>Observações:</b> No exercício de 2024, foram reconstruídas 7 pontes e construídos 5 bueiros, em decorrência dos danos causados pelas chuvas de maio.			

<b>Ação:</b> 2028 – Obras, Manutenção, Conservação e Sinalização de Estradas			
<b>Finalidade:</b> Manter as trafegabilidade e sinalização das vias rurais			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> A malha viária rural apresenta trafegabilidade, porém foi severamente danificada pelas chuvas. Há a necessidade de reparar vários trechos que, recentemente, já haviam sido recuperados, configurando um resserviço. Essas ações estão sendo realizadas conforme a disponibilidade orçamentária e o grau de prioridade dos reparos.			

<b>Ação:</b> 2119 – Manutenção da frota de veículos e máquinas da SMT			
<b>Finalidade:</b> Promover a manutenção preventiva e corretiva dos veículos do parque de máquinas a fim de deixá-las aptas ao uso contínuo.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> A SMT possui uma frota diversificada de veículos e máquinas rodoviárias em seu patrimônio, os quais frequentemente necessitam de reparos devido ao desgaste natural ocasionado pelo uso constante para os fins a que se destinam			

## 4. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SMS

### 4.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Balancete da despesa (saldo despesa) dos Programas e respectivas Ações – Período: janeiro a dezembro de 2024.

Organograma Nível 1 / Programa / Ação Nível 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>	<b>28.323.643,50</b>	<b>38.018.675,38</b>	<b>0,00</b>	<b>32.841.343,12</b>	<b>5.177.332,26</b>
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>2.340.100,00</b>	<b>2.963.404,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.794.237,06</b>	<b>169.166,94</b>
2.009 - Manutenção da Secretaria de Saúde	2.327.500,00	2.951.004,00	0,00	2.788.779,16	162.224,84
2.020 - Manutenção do Conselho de Saúde e Controle Social	12.600,00	12.400,00	0,00	5.457,90	6.942,10
<b>0171 - Atenção Primária a Saúde</b>	<b>13.163.126,00</b>	<b>17.038.254,01</b>	<b>0,00</b>	<b>13.049.039,75</b>	<b>3.989.214,26</b>
1.051 - Reequipamento das Unidades de Atenção Primária	650.000,00	636.375,80	0,00	92.925,21	543.450,59
2.076 - Manutenção do Pronto Atendimento em Unidades Básicas de Saúde	580.000,00	985.404,30	0,00	769.108,31	216.295,99
2.077 - Manutenção do Atendimento Ambulatorial e Domiciliar da Saúde da Família - ESF	8.972.400,00	12.297.272,30	0,00	9.489.706,45	2.807.565,85
2.078 - Manutenção do Atendimento de Agentes Comunitários de Saúde	2.744.326,00	2.876.301,00	0,00	2.534.320,83	343.980,17
2.080 - Formação Permanente de Servidores de Saúde	27.000,00	9.393,50	0,00	4.568,21	4.825,29
2.110 - Programa Saúde na Escola - PSE	22.000,00	21.997,11	0,00	7.900,45	14.096,66
2.124 - MANUTENÇÃO AÇÕES SAUDE PRISIONAL	167.400,00	209.510,00	0,00	150.510,29	58.999,71
<b>0172 - Serviços de Atenção Especializada em Saúde</b>	<b>9.103.100,00</b>	<b>11.845.369,61</b>	<b>0,00</b>	<b>11.416.773,65</b>	<b>428.595,96</b>
0.011 - Apoio Financeiro a Estabelecimento de Saúde - Subvenções, Auxílios ou Contribuições	3.840.000,00	5.542.838,07	0,00	5.542.838,07	0,00
2.081 - Manutenção do serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU	520.000,00	894.436,06	0,00	869.555,61	24.880,45
2.082 - Manutenção de Ações Especializadas de Saúde de Média e alta Complexidade - CAPS	911.600,00	1.439.217,90	0,00	1.288.376,89	150.841,01
2.083 - Manutenção de Serviços de Média e Alta Complexidade	2.570.500,00	3.046.977,58	0,00	2.847.359,73	199.617,85
2.084 - Manutenção da Frota	1.261.000,00	921.900,00	0,00	868.643,35	53.256,65
<b>0173 - Vigilância em Saúde</b>	<b>1.507.700,00</b>	<b>1.746.625,76</b>	<b>0,00</b>	<b>1.606.527,42</b>	<b>140.098,34</b>
2.085 - Manutenção de ações de Vigilância Sanitária	246.800,00	272.275,01	0,00	200.924,88	71.350,13
2.086 - Manutenção de Ações Epidemiológica	1.174.900,00	1.474.350,75	0,00	1.405.602,54	68.748,21
2.087 - Tratamento de Água de fontes/poços para consumo humano	86.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>0174 - Assistência Farmacêutica à População</b>	<b>2.104.617,50</b>	<b>4.401.680,53</b>	<b>0,00</b>	<b>3.973.565,60</b>	<b>428.114,93</b>
2.088 - Aquisição e Distribuição de Medicamentos Básicos	1.243.000,00	1.228.814,03	0,00	974.695,32	254.118,71
2.089 - Aquisição e Distribuição de Medicamentos Especiais, Órteses, Próteses e Materiais Especiais	281.117,50	2.362.286,50	0,00	2.267.363,99	94.922,51
2.123 - Manutenção Funcionalismo Assistência Farmacêutica	580.500,00	810.580,00	0,00	731.506,29	79.073,71
<b>0175 - Investimentos na rede de Atenção à Saúde</b>	<b>105.000,00</b>	<b>23.341,47</b>	<b>0,00</b>	<b>1.199,64</b>	<b>22.141,83</b>
1.052 - Melhorias e Expansão do Espaço Físico de Unidades Básicas de Saúde	100.000,00	23.341,47	0,00	1.199,64	22.141,83
1.053 - Reequipamento das Equipes de Agentes de Saúde e de Combate a Endemias	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total:</b>	<b>28.323.643,50</b>	<b>38.018.675,38</b>	<b>0,00</b>	<b>32.841.343,12</b>	<b>5.177.332,26</b>

Sistema Contábil - Beta Sistemas. Usuário: Ventrir. Emissão: 28/02/2025, às 10:46:29. Protocolo: 33d07681-3d2a-4261-9487-42164300796

## 4.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS

### PROGRAMA: 0171 – ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE

**Objetivo:** Desenvolver uma atenção integral que impacte positivamente na situação de saúde da coletividade através de ações no âmbito individual e coletivo abrangendo a promoção, proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação, redução de danos e a manutenção da saúde dos indivíduos.

<b>Ação:</b> 1051 – Reequipamento das Unidades de Atenção Primária			
<b>Finalidade:</b> Oportunizar aos trabalhadores do SUS equipamentos necessários para desenvolver suas atividades da melhor forma possível, com aparelhos e insumos adequados e modernos, assim oferecendo um serviço de qualidade para atender a demanda dos usuários do SUS, com a promoção, proteção e prevenção dos agravos.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Unidade reequipada	10	36	Unidade
<b>Observações:</b> Foi adquirido em 2024: 15 Termômetros Clínicos Digitais; 15 Esfigmomanômetro para adulto; 02 macas simples para exames; 01 maca ginecológica. Também foram adquiridos bens patrimoniais sendo estas 02 máquinas de lavar roupa de 12kg e 01 forno elétrico.			

<b>Ação:</b> 2076 – Manutenção do Pronto Atendimento em Unidades Básicas de Saúde			
<b>Finalidade:</b> Garantir o pronto atendimento nas unidades de saúde com profissionais com equipe completa e ainda com novos servidores como auxiliar de farmácia para compor as equipes de saúde.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> Em 2024, garantiu-se o atendimento em todas as unidades de saúde com equipes completas de profissionais, incluindo auxiliares de farmácia, contratados em 2023 por meio de concurso público, assegurando o pleno funcionamento das unidades.			

<b>Ação:</b> 2077 – Manutenção do Atendimento Ambulatorial e Domiciliar da Saúde da Família (ESF)			
<b>Finalidade:</b> Manter os atendimentos nas unidades de saúde, bem como em seus domicílios através das visitas domiciliares realizadas pelas equipes de saúde.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> O atendimento ambulatorial e domiciliar foi realizado semanalmente, garantindo a continuidade e a cobertura dos serviços de saúde da família.			

**Ação:** 2078 – Manutenção do Atendimento de Agentes Comunitários de Saúde e de Agentes de Combate a Endemias

**Finalidade:** Garantir a continuidade do atendimento prestado pelos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combate a Endemias, promovendo ações de prevenção, orientação e controle de doenças, além de melhorar o acesso à saúde nas comunidades.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Houve a continuidade do atendimento, com as ações de prevenção e controle realizadas pelos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combate a Endemias, assegurando o acesso à saúde e a proteção da comunidade.

**Ação:** 2080 – Formação permanente de Servidores da Saúde

**Finalidade:** Promover a formação permanente dos servidores da Rede Bem Cuidar, incluindo Agentes Comunitários de Saúde (ACS), farmacêuticos, odontólogos, enfermeiros e equipes do setor administrativo, visando à atualização constante dos conhecimentos e ao aprimoramento das práticas profissionais na área da saúde.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Servidor capacitado	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, foram realizados treinamentos e capacitações internas entre os profissionais da saúde, com um total de aproximadamente 40 servidores capacitados, superando a meta prevista de 20. Não foram realizados treinamentos contratados de terceiros, por ter sido realizado atividades de capacitação internamente.

**Ação:** 2110 – Programa Saúde na Escola – PSE

**Finalidade:** Realizar atividades nas escolas, com avaliações epidemiológica em saúde bucal, acuidade visual, antropometria, avaliação da carteira vacinal e atividades de prevenção.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Foram realizadas atividades de saúde com as crianças matriculadas nas escolas municipais e estaduais, abrangendo avaliações de saúde bucal, acuidade visual, antropometria, carteira vacinal e ações de prevenção. A intervenção teve como objetivo promover o bem-estar dos alunos e monitorar aspectos essenciais de sua saúde, contribuindo para a formação de um ambiente escolar mais saudável.

**Ação:** 2124 – Manutenção Ações Saúde Prisional

**Finalidade:** Manutenção das ações da saúde prisional para atender a população privada de liberdade.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a população privada de liberdade foi atendida por uma equipe de saúde completa, garantindo a continuidade das ações de saúde prisional. Esse atendimento foi possível graças ao concurso realizado em 2023, que visou suprir a demanda por

profissionais especializados, assegurando a manutenção e qualidade das ações de saúde no sistema prisional.

### PROGRAMA: 0172 – SERVIÇOS DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE

**Objetivo:** Garantir de forma hierarquizada e regionalizada, o acesso da população aos serviços da atenção secundária à saúde, como apoio diagnóstico e terapêutico, especialidades médicas, diagnose, terapias, atenção hospitalar, bem como atendimentos em regime de urgência e emergência.

**Ação:** 0011 – Apoio Financeiro a Estabelecimentos de Saúde (Subvenções, Auxílios ou Contribuições)

**Finalidade:** garantir o acesso a população aos serviços de atenção secundária e especializada com apoio de diagnóstico e terapêutico na atenção hospitalar bem como atendimento em regime de urgência e emergência.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Entidade apoiada	1	1	Convênio

**Observações:** Convênio firmado com Associação Hospital de Caridade de Três Passos-AHCTP, a título de subvenções sociais.

**Ação:** 2081- Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU)

**Finalidade:** Manter os serviços de atendimento móvel de urgência

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) manteve sua operação ininterrupta, com a equipe de atendimento capacitada e disponível para situações de emergência. A continuidade dos serviços garantiu o atendimento rápido e eficaz à população em casos de urgência, contribuindo para a melhoria da saúde pública e a redução de danos em emergências médicas.

**Ação:** 2082 – Manutenção de Ações Especializadas de Saúde de Média e Alta Complexidade (CAPS)

**Finalidade:** Manter de Ações Especializadas de Saúde de Média e Alta Complexidade do CAPS

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, as Ações Especializadas de Saúde de Média e Alta Complexidade do CAPS foram mantidas com sucesso, garantindo o atendimento contínuo aos usuários. Esse atendimento foi potencializado pela realização do Concurso Público em 2023, que possibilitou a complementação da equipe de profissionais, garantindo a qualidade e a ampliação dos serviços oferecidos.

**Ação:** 2083 – Manutenção de serviços de Média e Alta Complexidade

**Finalidade:** manter os serviços de média e alta complexidade.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a manutenção dos serviços de média e alta complexidade foi garantida por meio da continuidade dos convênios estabelecidos, assegurando o acesso da população a tratamentos especializados. A parceria com instituições e unidades de saúde de referência contribuiu para a oferta de serviços de qualidade, atendendo às necessidades da população e ampliando a cobertura no âmbito da saúde.

**Ação:** 2084 – Manutenção da Frota

**Finalidade:** Manter a frota de veículo em dia para transporte de paciente

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a manutenção da frota de veículos para transporte de pacientes foi garantida, assegurando a continuidade do serviço de forma eficiente. Embora não tenha ocorrido a aquisição de novos veículos, foi realizada a troca de veículos com outras secretarias, otimizando a frota disponível e melhorando a capacidade de atendimento aos pacientes, com mais eficiência e conforto.

#### PROGRAMA: 0173 – VIGILÂNCIA EM SAÚDE

**Objetivo:** Implementar, manter e ampliar as práticas de atenção e promoção da saúde dos cidadãos e mecanismos adotados para prevenção de doenças através de ações específicas de vigilância sanitária, vigilância epidemiológica, vigilância ambiental e proteção à saúde do trabalhador.

**Ação:** 2085 - Manutenção de Ações de Vigilância Sanitária

**Finalidade:** Manter as ações da Vigilância Sanitária

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, as ações da Vigilância Sanitária foram mantidas com foco na qualidade e eficiência dos serviços prestados. A equipe foi ampliada com a contratação de um novo servidor, fortalecendo a capacidade de atendimento e fiscalização. A nova sala de atendimento, adquirida em 2023, foi também ampliada, proporcionando melhor estrutura para o desempenho das atividades de vigilância e controle sanitário.

**Ação:** 2086 – Manutenção de Ações de Vigilância Epidemiológica

**Finalidade:** Manter as ações de Vigilância Epidemiológica

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, as ações de Vigilância Epidemiológica foram mantidas com foco na melhoria contínua da infraestrutura e no atendimento à população. A nova sala de atendimento, inaugurada em 2023, proporcionou mais conforto e um ambiente mais adequado para a realização das atividades de vigilância e recepção de pacientes. A ampliação do espaço contribuiu para uma maior eficiência nas ações de monitoramento e controle epidemiológico.

**Ação:** 2087 – Tratamento de água de Fontes/poços para Consumo Humano

**Finalidade:** Promover o tratamento de água para o consumo humano.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	70	70	Atividade

**Observações:** Em 2024, a criação do Serviço Municipal de Água de Três Passos (SEMAGTP), conforme a Lei 5789/2022, transferiu a responsabilidade do tratamento de água para a Secretaria Municipal de Agricultura (SMAG). A Ação foi, portanto, remanejada para a SMAG. A análise da água para consumo humano continua sendo realizada periodicamente, com amostras enviadas para laboratórios da região para garantir a qualidade da água fornecida à população.

### Programa: 0174 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA À POPULAÇÃO

**Objetivo:** Promover, proteger e recuperar a saúde, tanto individual como coletiva, por meio da aquisição, dispensação e distribuição gratuita de medicamentos e demais produtos profiláticos e terapêuticos, na perspectiva da obtenção de resultados concretos e da melhoria da qualidade de vida da população.

**Ação:** 2088 – Aquisição e Distribuição de Medicamentos Básicos

**Finalidade:** Manter a aquisição e distribuição de Medicamentos da REMUME

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a aquisição e distribuição de medicamentos da REMUME foram mantidas de forma contínua e eficiente. Realizou-se reuniões periódicas com os profissionais da Comissão de Farmácia Terapêutica para revisar e ajustar a lista de medicamentos conforme as necessidades da população. Além disso, garantiu-se o abastecimento das unidades de saúde com os medicamentos essenciais da REMUME (exceto os controlados e antibióticos). A estrutura da farmácia foi ainda mais modernizada, com a implementação de novos processos e sistemas de gestão. Também continuamos a capacitar os servidores da farmácia, aprimorando a qualidade do serviço prestado à comunidade.

**Ação:** 2089 – Aquisição e Distribuição de Medicamentos Especiais, Órteses

**Finalidade:** Manter a Aquisição e Distribuição de Medicamentos Especiais

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
---------	------	-----------	-------------------

Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> Em 2024, continuou-se com a aquisição e distribuição de medicamentos especiais e órteses, garantindo o atendimento das necessidades da população. Foram adquiridos medicamentos excepcionais por meio de processo licitatório, assegurando o cumprimento das demandas terapêuticas específicas. O serviço foi mantido com eficiência, garantindo o acesso contínuo e adequado aos pacientes que necessitaram desses recursos, fortalecendo a rede de atendimento à saúde especializada.			

<b>Ação:</b> 2123 - Manutenção do Funcionalismo			
<b>Finalidade:</b> Manter com equipes completas			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> Em 2024, o funcionalismo foi mantido com equipes completas, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços prestados. O Concurso Público realizado em 2023 foi essencial para suprir as deficiências de pessoal, permitindo a contratação de novos servidores para áreas estratégicas. Esse reforço nas equipes assegurou a manutenção da qualidade dos serviços e a resposta rápida às necessidades da população, contribuindo para a melhoria contínua da gestão pública no exercício de 2024.			

#### PROGRAMA: 0175 – INVESTIMENTOS NA REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE

**Objetivo:** Promover a estruturação da rede de serviços públicos através da melhoria da infraestrutura e reequipamento de unidades de saúde.

<b>Ação:</b> 1052 – Melhorias e Expansão do Espaço Físico de Unidades Básicas de Saúde			
<b>Finalidade:</b> Melhoramos a infraestrutura com aquisição e instalação de toldos nas unidades de saúde, adquirido cadeira de obeso, adequação do espaço físico para cadeirante e readequação de banheiros adaptados.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Unidade de saúde reestruturada e reequipada	1	1	Unidade
<b>Observações:</b> No exercício de 2024, foi realizada a reforma da sala odontológica e do piso no Centro Integrado de Atendimento ao Cidadão – CIAC/SUS, proporcionando melhor qualidade no serviço ofertado e acessibilidade ao cidadão.			

<b>Ação:</b> 1053 – Reequipamento das Equipes de Agentes de Saúde e de Combate a Endemias			
<b>Finalidade:</b> Aquisição de Tablets para ACE e ACS			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Unidade Reequipada	1	60	Unidade
<b>Observações:</b> Aquisição de Tablets para ACE; Aquisição de Uniformes para ACE			

## 5. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA – SMEC

### 5.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Balancete da despesa (saldo despesa) em janeiro a dezembro de 2024.

Organograma Nivel 1 / Programa / Ação Nivel 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</b>	<b>42.196.687,88</b>	<b>49.705.035,67</b>	<b>0,00</b>	<b>47.189.481,07</b>	<b>2.515.554,60</b>
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>1.301.300,00</b>	<b>1.360.260,16</b>	<b>0,00</b>	<b>1.186.307,85</b>	<b>173.952,31</b>
2.009 - Manutenção da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto	977.400,00	918.325,16	0,00	835.772,98	82.552,18
2.120 - MAUTENÇÃO DA FROTA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	117.000,00	250.535,00	0,00	235.183,17	15.351,83
2.133 - Manutenção das Atividades Alheias ao IMDE	206.900,00	191.400,00	0,00	115.351,70	76.048,30
<b>0151 - Desenvolvimento da Cultura</b>	<b>743.800,00</b>	<b>1.247.299,92</b>	<b>0,00</b>	<b>1.040.453,98</b>	<b>206.845,94</b>
0.009 - Apoio a Entidades Culturais (subvenções, Contribuições ou Auxílios)	10.000,00	476.938,52	0,00	435.092,81	41.845,71
1.032 - Reinstalação do Museu Municipal	130.000,00	16.563,00	0,00	2.730,00	13.833,00
1.033 - Aquisição e recuperação de Acervos Culturais	25.000,00	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
2.049 - Realização e Apoio a Realização de Eventos Culturais, Folclóricos, Tradicionalistas, Cívicos.	80.000,00	443.600,00	0,00	360.877,97	82.722,03
2.051 - Manutenção do Departamento Cultural	498.800,00	298.698,40	0,00	241.753,20	56.945,20
<b>0152 - Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica</b>	<b>34.081.420,88</b>	<b>36.599.272,99</b>	<b>0,00</b>	<b>35.340.564,72</b>	<b>1.258.708,27</b>
1.035 - Reequipamento das Escolas de Ensino Fundamental	200.000,00	951.587,75	0,00	765.587,84	185.999,91
1.036 - Construção, Ampliação, Melhoria e Reforma de EMEFs	486.000,00	1.206.857,24	0,00	1.157.777,24	49.080,00
1.037 - Reequipamento das Escolas de Educação Infantil	100.000,00	839.747,18	0,00	828.361,88	11.385,30
1.038 - Construção, ampliação, Melhoria e Reforma de EMEIs	100.000,00	193.765,48	0,00	166.462,60	27.302,88
2.052 - Capacitação e Treinamento de Profissionais do Ensino Fundamental	43.520,00	7.944,00	0,00	6.989,90	954,10
2.053 - Manutenção das Escolas de Ensino Fundamental	1.642.800,88	2.100.086,75	0,00	2.067.241,66	32.845,09
2.054 - Manutenção da Educação Infantil	1.273.500,00	1.717.283,69	0,00	1.602.898,24	114.385,45
2.055 - Atendimento Educacional à Pessoa Portadora de Deficiências e Altas Habilidades	409.200,00	855.541,20	0,00	845.382,07	10.159,13
2.056 - Manutenção dos Conselhos Municipais	23.000,00	17.500,00	0,00	326,00	17.174,00
2.099 - Capacitação e Treinamento de Profissionais da Educação Infantil - Creche	27.000,00	14.534,95	0,00	8.886,87	5.648,08
2.100 - Capacitação e Treinamento de Profissionais da Educação Infantil - Pré Escola	27.000,00	12.482,25	0,00	1.662,25	10.820,00
2.101 - Manutenção do Funcionalismo - Professores Fundeb 70%	11.596.600,00	11.936.600,00	0,00	11.821.177,48	115.422,52
2.102 - Manutenção do Funcionalismo - Auxiliares Ensino Fundamental	2.516.000,00	1.893.773,57	0,00	1.871.162,12	22.611,45
2.104 - Manutenção do Funcionalismo AEE - Professores 70%	633.000,00	633.000,00	0,00	600.310,54	32.689,46
2.105 - Manutenção do Funcionalismo - Professores Creche 70%	6.131.500,00	5.775.397,00	0,00	5.731.644,87	43.752,13
2.106 - Manutenção do Funcionalismo - Professores Pré-Escola 70%	2.374.000,00	2.703.318,00	0,00	2.668.129,47	35.188,53
2.107 - Manutenção do Funcionalismo - Auxiliares da Educação Infantil	3.377.400,00	2.715.316,00	0,00	2.709.792,57	5.523,43
2.108 - Manutenção Atividades Alunos Pré-Escola	221.900,00	292.684,93	0,00	257.095,25	35.589,68
2.115 - Manutenção de Atividades Cívico Militares nas Escolas Municipais	104.000,00	103.000,00	0,00	69.372,28	33.627,72
2.122 - HISTÓRIA DA CULTURA AFRICANA, AFRO-BRASILEIRA E INDÍGENA	25.000,00	6.068,00	0,00	0,00	6.068,00
2.125 - Manutenção do Funcionalismo Auxiliares Ens. Fund. 70% Fundeb	970.000,00	970.000,00	0,00	858.244,02	111.755,98

Sistema Contábil - Beira Sistemas. Usuário: Verter. Emissão: 28/03/2025, às 10:46:20. Protocolo: aee0323a-6525-428b-92c7-d608e51036c1

Organograma Nivel 1 / Programa / Ação Nivel 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
2.126 - Manutenção do Funcionalismo Auxiliares Ed. Infantil 70% FUNDEB	1.800.000,00	1.652.785,00	0,00	1.302.059,57	350.725,43
<b>0153 - Fomento à Educação Superior</b>	<b>694.700,00</b>	<b>564.317,88</b>	<b>0,00</b>	<b>473.164,62</b>	<b>91.153,26</b>
1.041 - Construção/Ampliação/Recuperação do Polo UAB	330.000,00	12.440,00	0,00	4.220,78	8.219,22
2.057 - Manutenção de Polo da Universidade Aberta do Brasil	264.700,00	507.360,00	0,00	430.265,21	77.094,79
2.127 - AUXÍLIOS A ASSOCIAÇÕES ESTUDANTES ENS. MEDIO TECNICO E UNIVERSITARIO	100.000,00	44.517,88	0,00	38.678,63	5.839,25
<b>0154 - Assistência ao Educando</b>	<b>4.508.167,00</b>	<b>7.915.623,54</b>	<b>0,00</b>	<b>7.384.056,83</b>	<b>531.566,71</b>
2.058 - Aquisição e Distribuição de Uniformes e Material Didático/Escolar para Ensino Fundamental	153.237,50	303.929,50	0,00	224.991,28	78.938,22
2.059 - Aquisição e Distribuição de Uniformes e Material Didático/Escolar Educação Infantil - Creches	50.000,00	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00
2.060 - Aquisição e Distribuição de Uniformes e Material Didático/Escolar Educação Infantil - Pré Escola	100.000,00	54.114,15	0,00	54.114,15	0,00
2.061 - Manutenção da Merenda Escolar para o Ensino Fundamental Urbano e Rural	820.000,00	987.000,00	0,00	982.355,05	4.644,95
2.062 - Manutenção da Merenda Escolar para Educação Infantil - Creches	270.000,00	688.500,00	0,00	526.097,69	142.402,31
2.063 - Manutenção da Merenda Escolar para Educação Infantil - Pré Escola	496.594,00	665.062,52	0,00	609.516,45	55.546,07
2.064 - Manutenção do Transporte Escolar para o Ensino Fundamental	1.395.687,50	3.555.808,46	0,00	3.358.181,15	197.627,31
2.065 - Manutenção do Transporte Escolar para a Educação Infantil - Pré Escola	194.250,00	438.250,00	0,00	429.276,17	8.973,83
2.066 - Manutenção do Transporte Escolar para Ensino Médio	330.000,00	528.310,91	0,00	522.052,13	6.258,78
2.103 - Manutenção do Funcionalismo - Transporte Escolar Ensino Fundamental	690.300,00	678.050,00	0,00	668.442,69	9.607,31
2.109 - Merenda Escolar Ensino Medio	8.098,00	10.098,00	0,00	9.030,07	1.067,93
<b>0155 - Desenvolvimento do Desporto Municipal</b>	<b>732.300,00</b>	<b>1.860.747,18</b>	<b>0,00</b>	<b>1.629.109,79</b>	<b>231.638,39</b>
0.010 - Apoio e subvenção econômica para realização e participação em eventos esportivos	80.000,00	13.730,00	0,00	0,00	13.730,00
1.042 - Construção de pista de atletismo, pista de skate e infraestrutura esportiva	200.000,00	1.071.717,68	0,00	1.056.588,19	15.129,49
2.067 - Manutenção do Desporto Municipal	452.300,00	775.299,50	0,00	572.520,60	202.778,90
<b>0156 - Semeando Educação, Cultura e Saúde na Agricultura Familiar</b>	<b>135.000,00</b>	<b>157.514,00</b>	<b>0,00</b>	<b>135.824,28</b>	<b>21.689,72</b>
1.043 - Material e Equipamentos para distribuição gratuita	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.068 - Manutenção do Programa Semeando	115.000,00	157.514,00	0,00	135.824,28	21.689,72
<b>Total:</b>	<b>42.196.687,88</b>	<b>49.705.035,67</b>	<b>0,00</b>	<b>47.189.481,07</b>	<b>2.515.554,60</b>

Sistema Contábil - Beza Sistemas. Usuário: Verner. Emissor: 28/03/2025, às 10:46:20. Protocolo: aae15323a-9274-428b-92c7-eb08e5103bc1

Assinado digitalmente por: DENISE RODRIGUES em 28/03/25 e ARLEI LUIS TOMAZONI em 28/03/25. Confira a autenticidade do documento em www.tce.rs.gov.br. Identificador: PRE.48CE.2587.2A5C.6DF3.E7C2.

## 5.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS

### PROGRAMA: 0151 – DESENVOLVIMENTO DA CULTURA

**Objetivo:** Implementar ações culturais como meio de democratizar o acesso de toda a sociedade aos bens culturais. Promover a revitalização, conservação, manutenção e restauro do patrimônio histórico-artístico-cultural do município, bem como a construção de novos equipamentos culturais.

<b>Ação:</b> 009 – Apoio a Entidades Culturais			
<b>Finalidade:</b> Apoiar entidades culturais do Município de Três Passos.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Apoios concedidos	6	6	Unidade
<b>Observações:</b> Em 2024, foram concedidos apoios a diversas entidades culturais do Município de Três Passos, com o objetivo de fortalecer e enriquecer a programação cultural local. Entre as entidades apoiadas, destacam-se o Pró-arte, Conselho Municipal de Cultura, CTG Missioneiro dos Pampas, Centro Cultural 25 de Julho, Centro Cultural Italiano bem como a Própria Prefeitura.			

<b>Ação:</b> 1032 - Reinstalação do museu municipal			
<b>Finalidade:</b> Reinstalar o museu municipal de Três Passos.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Reinstalação do museu	50	10	% execução
<b>Observações:</b> Em 2024, foi iniciado o projeto arquitetônico para a reinstalação do Museu Municipal de Três Passos. Este projeto visa reestruturar e modernizar o espaço, preservando sua importância histórica e cultural para o município. Embora a execução total da reinstalação ainda esteja em andamento, o desenvolvimento do projeto arquitetônico representa um passo importante para a concretização desse objetivo, com previsão de avanço nas próximas etapas ao longo do ano.			

<b>Ação:</b> 1033 – Aquisição e recuperação de acervos culturais			
<b>Finalidade:</b> Adquirir e recuperar acervos culturais.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Aquisições e recuperação	250	0	Unidade
<b>Observações:</b> Ainda não foi realizado pois há a necessidade da contratação de pessoal especializado (museólogo) e não há no momento local apropriado para a realização desta recuperação de acervos.			

<b>Ação:</b> 2049 – Realização e apoio a realização de eventos culturais			
<b>Finalidade:</b> Apoiar e/ou realizar eventos culturais no município de Três Passos.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	6	6	Atividade

**Observações:** Em 2024, foram concedidos apoios a diversos eventos culturais do Município de Três Passos, com o objetivo de fortalecer e enriquecer a programação cultural local. Entre os eventos apoiados, destacam-se a Programação da Páscoa, as celebrações do Aniversário de 80 Anos do Município, o Festival Estudantil da Canção, a Programação do Mês da Mulher, o apoio à estrutura e realização do Cine Rock, a Sonorização do Desfile Cívico e Farroupilha, o Sarau Cultural e a Programação de Natal.

**Ação:** 2051 – Manutenção do departamento cultural

**Finalidade:** Manter o funcionamento do departamento cultural do Município.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o Departamento Cultural do Município manteve suas atividades com o pleno funcionamento das suas ações, visando à preservação e promoção da cultura local. Foram realizadas despesas de manutenção para garantir a continuidade dos serviços oferecidos à comunidade, incluindo a manutenção das infraestruturas culturais e o apoio a eventos e projetos culturais, o que promoveu o acesso da população a diversas manifestações artísticas e culturais.

#### PROGRAMA: 0152 – MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA

**Objetivo:** Criar as condições imprescindíveis para garantir uma educação básica de qualidade; Viabilizar o atendimento educacional de crianças de 0 a 5 anos; Universalizar o ensino fundamental; ampliar a oferta de ensino médio; Garantir atendimento educacional a pessoas portadoras de necessidades educativas especiais; Qualificar a oferta da educação de jovens e adultos; Garantir condições físicas e de segurança para as escolas municipais; Assegurar equipamentos e material didático-pedagógico para as escolas Municipais; Melhorar a gestão dos recursos humanos das escolas Municipais; Qualificar a gestão do sistema municipal de educação.

**Ação:** 1035 – Reequipamento das Escolas de Ensino Fundamental

**Finalidade:** Adquirir equipamentos

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Bens adquiridos	25	Diversos	Conjunto (cj)

**Observações:** Em 2024, a SMEC adquiriu diversos equipamentos para melhorar a infraestrutura das Escolas de Ensino Fundamental, garantindo um ambiente mais confortável e adequado para alunos e professores. Entre os itens adquiridos, destacam-se ar-condicionado, lavadoras de roupa, armários, computadores, geladeiras, playgrounds com acessibilidade, parquinhos de madeira e conjuntos de mesas e cadeiras. Essas aquisições proporcionaram melhores condições de aprendizado e bem-estar nas unidades de ensino, pois proporcionaram um ambiente mais moderno e acessível para todos.

<b>Ação:</b> 1036 – Construção, Ampliação, Melhoria e Reforma de EMEFs			
<b>Finalidade:</b> Reformar, revitalizar e construir prédios.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Obras em EMEFs	2	4	Escolas
<b>Observações:</b> Em 2024, foram realizadas melhorias significativas em quatro escolas do município, com o objetivo de aprimorar as condições de infraestrutura e proporcionar melhores espaços para alunos e professores. As obras incluíram a construção de uma quadra coberta na EMEF José de Anchieta, a reforma do piso na EMEF Coroinha Daronchi, a construção de uma quadra coberta na EMEF Gonçalves Dias e a cobertura metálica na quadra da EMEF Dom João Becker.			

<b>Ação:</b> 1037 – Reequipamento das Escolas de Educação infantil			
<b>Finalidade:</b> Adquirir equipamentos novos para EMEIS			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Bens Adquiridos	25	Diversos	Equipamentos
<b>Observações:</b> Em 2024, foram adquiridos diversos equipamentos para as Escolas Municipais de Educação Infantil (EMEIs), visando melhorar a infraestrutura e o conforto dos alunos e educadores. Entre os itens adquiridos, destacam-se ar-condicionado, fornos elétricos, armários, computadores, geladeiras, carrinhos de bebê, parquinhos de madeira e playgrounds de casinha. Essas aquisições contribuíram para um ambiente de ensino mais moderno, confortável e seguro, por que promoveu o bem-estar das crianças e a qualidade do atendimento educacional nas EMEIs.			

<b>Ação:</b> 1038 – Construção, ampliação, Melhoria e Reforma de EMEIs			
<b>Finalidade:</b> Construir ou reformar a estrutura das EMEIS para melhor atender os alunos da Educação Infantil.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Obras em EMEIs	3	2	Unidade
<b>Observações:</b> Em 2024, foram realizadas melhorias em duas Escolas Municipais de Educação Infantil (EMEIs) com o objetivo de proporcionar um ambiente mais adequado para o aprendizado e o bem-estar das crianças. Na EMEI Cidadão Júnior, foram feitas pinturas e reparos gerais, enquanto na EMEI Cinderela, foram executadas reformas diversas na estrutura, garantindo a segurança e o conforto para os alunos.			

<b>Ação:</b> 2052 – Capacitação e Treinamento de Profissionais do Ensino Fundamental			
<b>Finalidade:</b> Promover a atualização dos docentes			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> Em 2024, foram realizados capacitações e treinamentos para os 166 professores do Ensino Fundamental, com o objetivo de promover a atualização profissional e aprimorar a qualidade do ensino.			

**Ação:** 2053 – Manutenção das Escolas de Ensino Fundamental**Finalidade:** Manter a infraestrutura apta ao funcionamento

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a manutenção da infraestrutura das Escolas de Ensino Fundamental foi garantida, assegurando que as unidades de ensino permanecessem em condições adequadas para o funcionamento e o aprendizado dos alunos. Foram realizadas manutenções preventivas e corretivas em diversos aspectos, como elétrica, hidráulica, pintura e conservação geral, garantindo um ambiente seguro e confortável para alunos, professores e funcionários.

**Ação:** 2054 – Manutenção da Educação Infantil**Finalidade:** Manter a infraestrutura apta ao funcionamento

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a manutenção da infraestrutura das unidades de Educação Infantil foi realizada de forma contínua, garantindo que as escolas permanecessem aptas ao funcionamento e à promoção de um ambiente seguro e adequado para as crianças. Foram executadas manutenções preventivas e corretivas nas instalações físicas, como reparos em elétrica, hidráulica, pintura e conservação geral, assegurando que as condições de ensino e cuidado fossem adequadas e favoráveis ao desenvolvimento dos alunos.

**Ação:** 2055 – Atendimento Educacional à Pessoa Portadora de Deficiências**Finalidade:** Ofertar e manter o atendimento qualificado nos estabelecimentos de ensino para pessoas portadoras de deficiências.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o atendimento educacional especializado para pessoas com deficiência foi mantido de forma contínua e qualificada, com o objetivo de garantir a inclusão e o acesso ao ensino adequado. Foram disponibilizados recursos pedagógicos, apoio de profissionais especializados e adaptações nas unidades de ensino, visando atender às necessidades específicas dos alunos com deficiência. Ao total, foram atendidas 165 crianças (APP e AEE).

**Ação:** 2056 – Manutenção dos Conselhos Municipais**Finalidade:** Manter os conselhos ativos

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, os Conselhos Municipais foram mantidos ativos e em pleno funcionamento, contribuindo para a gestão participativa e a melhoria das políticas públicas

no município. Os conselhos mantidos durante o ano foram: Conselho Municipal da Alimentação Escolar, Conselho Municipal de Cultura e Conselho do FUNDEB.

**Ação:** 2099 – Capacitação e Treinamento de Profissionais da Educação Básica

**Finalidade:** Oferecer a capacitação de profissionais de educação

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, foram realizadas capacitações para 205 profissionais da Educação Básica, com o objetivo de aprimorar suas habilidades e promover o desenvolvimento contínuo na área educacional.

**Ação:** 2100 – Capacitação e Treinamento de Profissionais da Educação Infantil – Pré-escola e Creches

**Finalidade:** Manter o corpo docente atualizado.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** No ano de 2024, 119 professoras da Educação Infantil (Pré-escola e Creches) participaram de capacitações e treinamentos, garantindo a atualização contínua do corpo docente e a melhoria da qualidade do ensino.

**Ação:** 2101 – Promover a manutenção do Funcionalismo – Professores Fundeb 70%

**Finalidade:** Manter o quadro de profissionais ativo, em quantidade e qualidade necessária

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o quadro de professores do município foi mantido ativo e em quantidade suficiente para atender à demanda educacional. Atualmente, o município conta com aproximadamente 260 professores, que desempenham um papel fundamental no desenvolvimento educacional dos alunos. Embora, ocasionalmente, o trâmite para efetivar um novo professor no lugar de outro que sai de forma inesperada possa desequilibrar temporariamente o quadro de profissionais, rapidamente o problema é solucionado, e o quadro é ajustado, garantindo que as atividades educacionais sejam plenamente executadas. A manutenção do funcionalismo, com a garantia de qualidade e quantidade necessárias, assegura a continuidade do ensino e o cumprimento das metas educacionais estabelecidas, especialmente no contexto do FUNDEB 70%.

**Ação:** 2102 – Promover a manutenção do Funcionalismo – Auxiliares Ensino Fundamental

**Finalidade:** Manter o quadro de profissionais ativo, em quantidade e qualidade necessária

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o quadro de auxiliares de ensino fundamental foi mantido ativo, com aproximadamente 50 monitores no município. Esses profissionais são essenciais para o apoio direto aos alunos, auxiliando no processo de ensino-aprendizagem e na

manutenção de um ambiente escolar mais organizado e eficiente.

**Ação:** 2104 – Promover a Manutenção do Funcionalismo AEE – Professores 70% -

**Finalidade:** Manter o quadro de profissionais ativo, em quantidade e qualidade necessária

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o quadro de professores do Atendimento Educacional Especializado (AEE) foi mantido ativo e adequado às necessidades dos alunos com deficiências. O município segue com a meta de garantir profissionais qualificados para o atendimento, com a manutenção de aproximadamente 70% do funcionalismo necessário. Esses professores desempenham um papel essencial na inclusão escolar e no suporte aos alunos com necessidades educacionais especiais.

**Ação:** 2105 – Manutenção do Funcionalismo – Professores Creche 70%

**Finalidade:** Custear despesas com o funcionalismo

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a ação de manutenção do funcionalismo foi mantida conforme planejado, com o objetivo de custear as despesas com os professores da creche. As despesas com o funcionalismo foram adequadamente custeadas, garantindo a continuidade do atendimento e a valorização dos profissionais da educação durante o ano.

**Ação:** 2106 – Manutenção do Funcionalismo – Professores Pré-Escola 70%

**Finalidade:** Custear despesas com o funcionalismo

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a ação de manutenção do funcionalismo foi executada conforme o planejamento, com a finalidade de custear as despesas com os professores da pré-escola. As despesas foram integralmente cobertas, garantindo a continuidade da atividade e o bom funcionamento dos serviços prestados, além da valorização dos profissionais da educação.

**Ação:** 2107 – Manutenção do Funcionalismo – Auxiliares da Educação Infantil

**Finalidade:** Custear despesas com o funcionalismo

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a ação de manutenção do funcionalismo para os auxiliares da educação infantil foi realizada conforme o previsto. As despesas com o funcionalismo foram devidamente custeadas, garantindo a continuidade da atividade e assegurando a manutenção da qualidade no atendimento aos alunos, com a valorização dos profissionais envolvidos.

**Ação:** 2108 – Manutenção Atividades Alunos Pré-Escola

**Finalidade:** Custear despesas visando ofertar atividades para alunos da pré-escola

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a ação de manutenção das atividades para alunos da pré-escola foi realizada conforme o planejado. As despesas necessárias para ofertar as atividades educativas foram integralmente custeadas, garantindo a continuidade das ações pedagógicas e a promoção de um ambiente de aprendizado adequado para os alunos da pré-escola.

**Ação:** 2115 – Manutenção de Atividades Cívico Militares nas Escolas Municipais

**Finalidade:** Manter as atividades escolares e desenvolver no âmbito escolar o civismo e a disciplina.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a ação de manutenção das atividades cívico-militares na EMEF João Padilha do Nascimento, bairro Operário, foi executada conforme o previsto. As atividades foram mantidas com o objetivo de desenvolver o civismo e a disciplina no ambiente escolar, contribuindo para a formação de valores cívicos e o fortalecimento do compromisso com a cidadania entre os alunos.

**Ação:** 2122 – História da cultura africana, afro-brasileira e indígena.

**Finalidade:** Disseminar informações corretas da história das culturas diversas aos alunos da rede municipal de Ensino.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Todos os alunos matriculados nas EMEFs receberam informações sobre a história da cultura africana, afro-brasileira e indígena, promovendo a disseminação de conhecimentos relevantes sobre as diversas culturas para a comunidade escolar.

**Ação:** 2125 – Manutenção do Funcionalismo Auxiliares Ens. Fund. 70%

**Finalidade:** Promover a Manutenção dos auxiliares nas escolas de Ensino Fundamental.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a ação de manutenção do funcionalismo para os auxiliares do ensino fundamental foi realizada conforme o planejado. As despesas com o funcionalismo foram integralmente custeadas, garantindo a continuidade da presença dos auxiliares nas escolas de ensino fundamental e assegurando a qualidade no atendimento e suporte aos alunos.

**Ação:** 2126 – Manutenção do Funcionalismo Auxiliares Ed. Infantil 70%

**Finalidade:** Promover a manutenção dos auxiliares nas escolas de Educação Infantil.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a ação de manutenção do funcionalismo para os auxiliares de educação infantil foi executada conforme o planejado. As despesas com o funcionalismo foram integralmente custeadas, garantindo a continuidade dos serviços prestados pelos auxiliares nas escolas de educação infantil e contribuindo para a qualidade no atendimento às crianças, além de apoiar o bom funcionamento das atividades **pedagógicas**.

### PROGRAMA: 0153 – FOMENTO À EDUCAÇÃO SUPERIOR

**Objetivo:** Viabilizar o acesso dos municípios ao ensino superior, com vistas à formação de recursos humanos qualificados e estratégicos para o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Município.

<b>Ação:</b> 1041 – Construção/ampliação/recuperação do Polo UAB			
<b>Finalidade:</b> Realizar a ampliação do Polo UAB para um melhor atendimento aos alunos.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Ampliação de prédio.	1	0	% execução

**Observações:** O Polo UAB foi ampliado e inaugurado em 2023. Em 2024, não houve obras adicionais, mas foram realizadas aquisições de equipamentos e utensílios necessários para o funcionamento do Polo, como por exemplo aquisição de cortinas persianas para as salas de aula, computadores, etc. Essas aquisições visaram melhorar a infraestrutura e garantir um atendimento de qualidade aos alunos que utilizaram e utilizam as instalações.

<b>Ação:</b> 2057 – Manutenção de Polo da Universidade Aberta do Brasil			
<b>Finalidade:</b> proporcionar a manutenção das atividades do Polo Universitário da UAB.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, não foram realizadas manutenções no Polo da Universidade Aberta do Brasil (UAB), pois no ano de 2023 o polo passou por uma ampliação e reforma completa. Essas melhorias garantiram a adequação da infraestrutura para atender às necessidades dos alunos e manter a qualidade das atividades educacionais oferecidas.

<b>Ação:</b> 2127 – Auxílio a Associações de Estudantes de Ensino Médio			
<b>Finalidade:</b> Proporcionar auxílio à Associações de Estudantes de Ensino Médio.			
Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** O auxílio a associações de estudantes de Ensino Médio foi realizado por meio do transporte de alunos, conforme convênio com o Estado, inclusive para cursos técnicos em outros municípios. No entanto, não houve em 2024, no município, nenhuma associação formal de estudantes do Ensino Médio para a qual o auxílio pudesse ser direcionado.

**PROGRAMA: 0154 - ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO**

**Objetivo:** Garantir o cumprimento do art. 208 da Constituição Federal, através da oferta permanente aos educandos de transporte, alimentação, assistência à saúde, uniformes e material didático/escolar.

**Ação:** 2058 – Aquisição e distribuição de Uniformes e Material didático/escolar para Ensino Fundamental.

**Finalidade:** Distribuição de uniformes e materiais de expediente para escolas de ensino fundamental.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Foram adquiridos e distribuídos uniformes e materiais didáticos para 1.987 alunos do Ensino Fundamental, garantindo o fornecimento adequado de recursos essenciais para o desenvolvimento escolar.

**Ação:** 2059 – Aquisição e distribuição de Uniformes e Material didático/escolar para Educação Infantil – Creche

**Finalidade:** Distribuição de uniformes e materiais de expediente para escolas de educação infantil.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Foram adquiridos e distribuídos uniformes e materiais didáticos para 889 alunos das creches, garantindo o fornecimento adequado de recursos essenciais para o desenvolvimento escolar.

**Ação:** 2060 – Aquisição e distribuição de Uniformes e Material didático/escolar para Educação Infantil – Pré-escola

**Finalidade:**

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Foram adquiridos e distribuídos uniformes e materiais didáticos para 407 alunos da pré-escola, garantindo o fornecimento adequado de recursos essenciais para o desenvolvimento escolar.

**Ação:** 2061 – Manutenção da merenda escolar para o Ensino Fundamental urbano e rural

**Finalidade:** Manter a distribuição de merenda escolar em quantidade e qualidade adequadas.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** A merenda escolar foi mantida em quantidade e qualidade adequadas para todos os 1987 alunos do Ensino Fundamental, tanto da zona urbana quanto rural, garantindo a alimentação necessária para o desenvolvimento e o bem-estar dos estudantes.

**Ação:** 2062 – Manutenção da merenda escolar para Educação Infantil – creche.

**Finalidade:** Manter a distribuição de merenda escolar em quantidade e qualidade adequadas.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** A merenda escolar foi mantida em quantidade e qualidade adequadas para os 889 alunos da Educação Infantil (creche), garantindo a alimentação necessária para o desenvolvimento e bem-estar das crianças.

**Ação:** 2063 – Manutenção da merenda escolar para Educação Infantil – pré-escola

**Finalidade:** Manter a distribuição de merenda escolar em quantidade e qualidade adequadas.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** A merenda escolar foi mantida em quantidade e qualidade adequadas para os 407 alunos da Educação Infantil (pré-escola), assegurando uma alimentação adequada para o desenvolvimento das crianças.

**Ação:** 2064 – Manutenção do transporte escolar para o Ensino Fundamental.

**Finalidade:** Manter a qualidade do transporte escolar para o Ensino Fundamental.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** O transporte escolar foi mantido com qualidade para os 747 alunos do Ensino Fundamental, garantindo o deslocamento seguro e eficiente dos estudantes.

**Ação:** 2065 – Manutenção do transporte escolar para a educação infantil – pré-escola

**Finalidade:** manter a qualidade do transporte escolar para os alunos da pré-escola.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** O transporte escolar foi mantido com qualidade para os 226 alunos da pré-escola, garantindo o deslocamento seguro e eficiente dos estudantes.

**Ação:** 2066 – Manutenção do transporte escolar para o Ensino Médio.

**Finalidade:** Manter a qualidade do transporte escolar para os alunos do Ensino Médio.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** O transporte escolar foi mantido com qualidade para os 171 alunos do Ensino Médio, garantindo o deslocamento seguro e eficiente dos estudantes.

**Ação:** 2103 – Manutenção do funcionalismo – Transporte Escolar Ensino Fundamental

**Finalidade:** Manutenção do funcionalismo necessário para a demanda do transporte escolar.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	01	01	Atividade

**Observações:** O transporte escolar atendeu um total de 973 alunos, garantindo a continuidade das atividades para o Ensino Fundamental com qualidade, para tal, promoveu-se orientações e treinamentos aos motoristas. Além disso foram realizadas avaliações constantes para garantir condições físicas e psicológicas adequadas para o desempenho das funções, assegurando o bem-estar dos alunos durante todo o projeto.

**Ação:** 2109 – Manutenção de merenda escolar para Ensino Médio.

**Finalidade:** Garantir a oferta de merenda escolar aos alunos do Ensino Médio e/ou à entidade filantrópica de caráter educacional, por meio de convênio com o município, promovendo a segurança alimentar e o apoio à educação.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	01	01	Atividade

**Observações:** Em virtude do convênio com o Colégio Ipiranga, uma entidade filantrópica, decidiu-se oferecer a merenda escolar aos alunos dessa instituição. Vale destacar que os estudantes do Ensino Médio já recebem merenda por meio do governo estadual.

### PROGRAMA: 0155 – DESENVOLVIMENTO DO DESPORTO MUNICIPAL

**Objetivo:** Promover e incentivar as práticas esportivas coletiva e individuais amadoras em várias modalidades no âmbito do Município.

**Ação:** 0010 – Apoio e subvenção econômica para realização e participação em eventos esportivos.

**Finalidade:** Oferecer suporte financeiro para a realização e participação de atletas e equipes locais em eventos esportivos, promovendo o incentivo ao esporte e o desenvolvimento de talentos regionais.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Realização e participação em eventos esportivos.	2	4	Eventos

**Observações:** Os eventos contemplados com apoio foram:

- Rústica em comemoração aos 80 anos do município de Três Passos
- Campeonato Taça da Amizade
- Campeonato Copa Três-passense
- Campeonato Copinha do Interior

Esses eventos possibilitaram a participação de atletas locais, promovendo a prática esportiva e a integração da comunidade.

**Ação:** 1042 – Construção de pista de atletismo, pista de skate e infraestrutura esportiva.

**Finalidade:**

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Construção.	100	50	% execução

**Observações:** A seguir, são detalhados os progressos e as etapas de execução das ações previstas na construção de infraestrutura esportiva, destacando as obras já concluídas e aquelas em andamento.

- A pista de skate foi concluída no Parque Frei Ivo.
- A infraestrutura esportiva no Parque Lago Weber está em fase de construção.
- A quadra coberta no bairro Weber está em andamento.
- A pista de caminhada no Parque Bosque Villa Real foi concluída.
- Está em andamento a construção de arquibancadas na Escola Guia Lopes, na Floresta.
- Foi constituído um convênio com o Estado para aquisição de climatizadores para espaços esportivos que está em andamento.
- Estão em execução reformas no Ginásio Municipal de Esportes.

**Ação:** 2067 – Manutenção do desporto municipal.

**Finalidade:** Garantir a manutenção e preservação dos espaços esportivos municipais, assegurando a infraestrutura adequada para a prática de atividades físicas e esportivas, com foco na qualidade e segurança dos locais que são de responsabilidade do setor de desporto

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, foram realizadas manutenções significativas nos espaços esportivos municipais, incluindo reformas e melhorias na iluminação de diversas áreas destinadas à prática de esportes. Essas ações visam proporcionar melhores condições para os usuários e garantir a segurança nos locais de prática esportiva.

## PROGRAMA: 0156 – SEMEANDO EDUCAÇÃO, CULTURA E SAÚDE NA AGRICULTURA FAMILIAR

**Objetivo:** Promover ações de enfrentamento ao êxodo rural e capacitação do jovem rural, através de inclusão de ensino e práticas voltadas exclusivamente ao aluno do campo.

**Ação:** 1043 – Material e equipamentos para distribuição gratuita.

**Finalidade:** Fornecer materiais e equipamentos para as aulas práticas, garantindo a qualidade do aprendizado dos alunos rurais e contribuindo para o fortalecimento da educação no campo.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Distribuição de materiais.	1	1	Atividade mantida

**Observações:** Em 2024, foi realizada a distribuição gratuita de materiais e equipamentos essenciais para as aulas práticas dos alunos rurais, atendendo à demanda das escolas do campo. A ação garantiu a continuidade do processo de aprendizado, proporcionando aos estudantes melhores condições para o desenvolvimento de atividades práticas e complementando a infraestrutura educacional voltada ao meio rural.

**Ação:** 2068 – Manutenção do Programa Semeando.

**Finalidade:** Garantir a manutenção da infraestrutura essencial para a continuidade e o bom funcionamento do Programa Semeando, assegurando a permanência e o êxito das atividades voltadas ao desenvolvimento comunitário e educacional.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o objetivo de manutenção do Programa Semeando foi alcançado por meio da realização de ações de conservação e reparo nas infraestruturas essenciais, garantindo a continuidade das atividades educacionais e comunitárias. Foram realizadas melhorias nas instalações e na logística do programa, permitindo o desenvolvimento das atividades planejadas, como cursos de capacitação e eventos voltados ao fortalecimento da comunidade. Essa manutenção assegurou que o programa seguisse operando de maneira eficaz, impactando positivamente os participantes e a comunidade atendida.

## 6. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SMAS

### 6.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

#### Balancete da despesa (saldo despesa) dos Programas e respectivas Ações – Período: janeiro a dezembro de 2024.

Organograma Nível 1 / Programa / Ação Nível 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>	<b>3.404.060,00</b>	<b>4.491.156,31</b>	<b>0,00</b>	<b>3.509.445,20</b>	<b>981.711,11</b>
<b>0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços</b>	<b>1.122.300,00</b>	<b>1.487.083,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1.055.218,93</b>	<b>431.864,27</b>
2.013 - Manutenção da Secretaria de Assistência Social	869.200,00	1.212.344,20	0,00	814.437,37	397.906,83
2.017 - Manutenção do CMAS	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.096 - Manutenção do Conselho Tutelar	251.100,00	274.739,00	0,00	240.781,56	33.957,44
<b>0162 - Proteção Social Básica</b>	<b>1.284.260,00</b>	<b>1.180.609,10</b>	<b>0,00</b>	<b>778.819,11</b>	<b>401.789,99</b>
1.050 - Manutenção/Ampliação/Reforma do CRAS e Centro de Convivência	52.000,00	1.569,10	0,00	1.569,10	0,00
2.069 - Manutenção do CRAS	959.360,00	850.326,45	0,00	602.877,31	247.449,14
2.071 - Cadastro Único e Bolsa Família	172.900,00	210.788,55	0,00	147.993,70	62.794,85
2.113 - Fundo Municipal dos Direitos Crianças e Adolescentes	50.000,00	67.925,00	0,00	18.675,00	49.250,00
2.114 - Fundo Municipal do Idoso	50.000,00	50.000,00	0,00	7.704,00	42.296,00
<b>0163 - Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade</b>	<b>997.500,00</b>	<b>1.823.464,01</b>	<b>0,00</b>	<b>1.675.407,16</b>	<b>148.056,85</b>
2.072 - Manutenção de Ações Socioassistenciais Especiais de Média Complexidade - CREAS	375.000,00	429.391,97	0,00	385.606,42	43.785,55
2.074 - Manutenção de Ações Socioassistenciais Especiais de Alta Complexidade - Acodhimento	570.000,00	1.388.590,54	0,00	1.288.014,85	100.575,69
2.075 - Manutenção/Ampliação/reforma do - CREAS	52.500,00	5.481,50	0,00	1.785,89	3.695,61
<b>Total:</b>	<b>3.404.060,00</b>	<b>4.491.156,31</b>	<b>0,00</b>	<b>3.509.445,20</b>	<b>981.711,11</b>

Sistema Contábil - Balanço Sistemático - Usuário: Verimar - Emissor: 28/02/2025, às 10:48:38. Protocolo: cfa011667-4292-4961-4c6b6-6431c24e77a

## 6.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS

### PROGRAMA: 0162 – PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

**Objetivo:** Prevenir situações de risco, ofertando atenção sociassistencial à família, seus membros e indivíduos mais vulneráveis nas diferentes fases do ciclo geracional, tendo como unidade a famílias referenciada em razão da metodologia de fortalecimento do convívio família e do desenvolvimento da qualidade de vida da família na comunidade e no território onde vive.

<b>Ação: 1.050 – Manutenção/Ampliação/Reforma do CRAS e Centro de Convivência</b>			
<b>Finalidade:</b> Manter a estrutura física adequada para desenvolver os serviços, programas, projetos e ações.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Prédio Público mantido	2	2	Unidade
<b>Observações:</b> Em 2024, não foram realizadas reformas ou ampliações no CRAS e no Centro de Convivência. Apenas a manutenção preventiva e corretiva da estrutura física foi executada, garantindo o funcionamento dos serviços, programas, projetos e ações, conforme necessário para o atendimento à população.			

<b>Ação: 2.069 – Manutenção do CRAS (PAIF)</b>			
<b>Finalidade:</b> Atender famílias em situação de vulnerabilidade social com objetivo apoiar famílias, prevenindo a ruptura de laços, promovendo o acesso a direitos e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	01	01	Atividade
<b>Observações:</b> Em 2024, a atividade do CRAS (PAIF) foi mantida conforme o planejamento, com o objetivo de atender as famílias em situação de vulnerabilidade social. O serviço continuou a apoiar as famílias, prevenindo a ruptura de laços, promovendo o acesso a direitos e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida, com a manutenção das atividades e o acompanhamento das famílias referenciadas ao CRAS.			

<b>Ação: 2.070 – Manutenção do Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculo – SCFV</b>			
<b>Finalidade:</b> Serviços realizados em grupos, de acordo com o seu ciclo de vida, e que busca complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> Em 2024, o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) foi mantido conforme o planejamento, continuando a realização de atividades em grupos, de			

acordo com o ciclo de vida dos participantes. O serviço buscou complementar o trabalho social com famílias, prevenindo situações de risco social e fortalecendo os vínculos familiares e comunitários, com a continuidade das atividades e acompanhamento dos grupos atendidos.

**Ação: 2.071 – Cadastro Único e Bolsa Família**

**Finalidade:** Identificar e caracterizar as famílias de baixa renda por meio do Cadastro Único, permitindo conhecer a realidade socioeconômica de cada núcleo familiar. O Cadastro Único traz informações detalhadas sobre as características do domicílio, o acesso a serviços públicos essenciais e dados de cada componente familiar. Combater a fome e promover a segurança alimentar e nutricional por meio do Bolsa Família, além de combater a pobreza e outras formas de privação das famílias. Também visa promover o acesso à rede de serviços públicos essenciais, especialmente nas áreas de saúde, educação, segurança alimentar e assistência social.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o Cadastro Único e o Bolsa Família continuaram a ser executados conforme o planejamento, com o objetivo de identificar e caracterizar as famílias de baixa renda, além de fornecer o suporte necessário para a promoção da segurança alimentar e nutricional. O atendimento ao público foi mantido, com a continuidade dos serviços de cadastramento e atualização de dados, garantindo o acesso das famílias a benefícios sociais e serviços essenciais nas áreas de saúde, educação e assistência social.

**Ação: 2.113 – Fundo Municipal dos Direitos Crianças e Adolescentes**

**Finalidade:** O Fundo da Criança e do Adolescente tem como objetivo financiar projetos que garantam os direitos da criança e do adolescente. Foi criado pelo Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) – Lei 8069/90 – no seu artigo 260.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, a manutenção das atividades do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente foi garantida, com a continuidade do financiamento de projetos que asseguram os direitos das crianças e adolescentes no município. O fundo seguiu atendendo às diretrizes estabelecidas pelo Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), contribuindo para a implementação de ações que promovem o bem-estar e a proteção deste público.

**Ação: 2.114 – Fundo Municipal do Idoso**

**Finalidade:** O fundo destina-se, exclusivamente, a atender a política que contemple a pessoa idosa, não tendo personalidade jurídica e por isso está vinculado administrativamente ao poder público

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, as atividades do Fundo Municipal do Idoso foram mantidas conforme o planejamento, com a continuidade de ações voltadas para o atendimento e promoção dos direitos da pessoa idosa. O fundo seguiu apoiando a implementação de políticas públicas voltadas a esse público, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela legislação vigente, sem que houvesse alteração no seu funcionamento administrativo vinculado ao poder público.

### PROGRAMA: 0163 – PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

**Objetivo:** Atender famílias e indivíduos em situação de risco pessoal e social, violação de direitos ou vínculos sociais e familiares fragilizados ou rompidos, decorrentes da exposição a situações de extrema vulnerabilidade social, visando a superação das demandas identificadas e a inserção em serviços da política de assistência social prestados nas unidades de média e alta complexidade da rede de serviços governamentais e não governamentais, em articulação com o Sistema de Garantia de Direitos.

**Ação: 2.072 – Manutenção de Ações socioassistenciais Especiais de Média Complexidade – CREAS**

**Finalidade:** Garantir a proteção social e defesa dos direitos dos indivíduos e/ou famílias que se encontram em situações de violação de direitos e de violência.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividades

**Observações:** Em 2024, as ações socioassistenciais de média complexidade no CREAS foram mantidas conforme o planejamento, com o objetivo de garantir a proteção social e a defesa dos direitos dos indivíduos e/ou famílias em situação de violação de direitos e violência. As atividades continuaram a ser realizadas, oferecendo o acompanhamento necessário para atender às necessidades de proteção e apoio às vítimas de violência e outras situações de risco social.

**Ação: 2.073 – Manutenção das Medidas Socioeducativas**

**Finalidade:** Promover medidas aplicáveis a adolescentes envolvidos na prática de um ato infracional.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, as medidas socioeducativas para adolescentes envolvidos na prática de ato infracional foram mantidas, conforme o planejamento. A atividade continuou

a ser executada com o objetivo de promover a ressocialização dos adolescentes, garantindo a aplicação das medidas previstas de acordo com a legislação, com acompanhamento contínuo para prevenir a reincidência e apoiar o desenvolvimento de novas perspectivas para os jovens atendidos.

**Ação: 2.074** – Manutenção de Ações Socioassistenciais Especiais de Alta Complexidade – Acolhimento

**Finalidade:** Garantir proteção integral (moradia, alimentação e higienização) para famílias e indivíduos que se encontram sem referência e ou em situação de ameaça, necessitando ser retirados de seu núcleo familiar e ou comunitário.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** As ações socioassistenciais de alta complexidade voltadas para o acolhimento foram mantidas, em 2024, conforme o planejamento, garantindo a proteção integral de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade. Acolhendo aqueles que se encontravam sem referência familiar ou em situação de ameaça, a atividade continuou a oferecer moradia, alimentação e higienização, atendendo às necessidades de quem necessitava ser retirado de seu núcleo familiar ou comunitário para assegurar sua proteção e bem-estar.

**Ação: 2.075** – Manutenção/Ampliação/reforma do – CREAS

**Finalidade:** Manter a estrutura física adequada para desenvolver os serviços, programas, projetos e ações.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, não foram realizadas ampliações ou reformas no CREAS, apenas a manutenção da estrutura física do prédio, conforme necessário para garantir o funcionamento adequado dos serviços, programas, projetos e ações oferecidos pela unidade.

**7. SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – SEMIMA**

**7.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA**

**Balancete da despesa (saldo despesa) dos Programas e respectivas Ações – Período: janeiro a dezembro de 2024.**

Organograma Nível 1 / Programa / Ação Nível 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>14 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE</b>	<b>2.235.500,00</b>	<b>2.210.606,81</b>	<b>0,00</b>	<b>1.976.286,79</b>	<b>234.320,02</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	1.690.500,00	1.700.948,45	0,00	1.559.025,89	141.922,56
2.014 - Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente	1.649.900,00	1.646.201,00	0,00	1.540.260,29	105.940,71
2.112 - FUNDO DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE - FUNDEMA	40.600,00	54.747,45	0,00	18.765,60	35.981,85
<b>0181 - Sustentabilidade e Gestão Ambiental</b>	<b>255.000,00</b>	<b>41.169,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.447,62</b>	<b>32.721,38</b>
0.012 - Apoio a Organizações Não Governamentais	30.000,00	16.169,00	0,00	0,00	16.169,00
1.054 - Recuperação de Áreas Degradadas	170.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
2.090 - Manutenção das Ações de Fiscalização e Licenciamento Ambiental	55.000,00	15.000,00	0,00	8.447,62	6.552,38
<b>0182 - Município Amigo dos Animais</b>	<b>190.000,00</b>	<b>376.489,36</b>	<b>0,00</b>	<b>334.061,62</b>	<b>42.427,74</b>
0.013 - Apoio a Organizações Não Governamentais	110.000,00	189.489,36	0,00	189.489,36	0,00
2.091 - Manutenção das Ações de Proteção aos Animais	80.000,00	187.000,00	0,00	144.572,26	42.427,74
<b>0183 - Paisagismo</b>	<b>100.000,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>74.751,66</b>	<b>17.248,34</b>
2.092 - Manutenção das Ações de Paisagismo	100.000,00	92.000,00	0,00	74.751,66	17.248,34
<b>Total:</b>	<b>2.235.500,00</b>	<b>2.210.606,81</b>	<b>0,00</b>	<b>1.976.286,79</b>	<b>234.320,02</b>

Sistema Contábil - Beffa Sistemas. Usuário: Vetrner. Emissão: 28/03/2025, às 10:48:48. Protocolo: fb7f86ec-4827-42d1-9167-45ab056e0e05

Assinado digitalmente por: DENISE RODRIGUES em 28/03/25 e ARLEI LUIS TOMAZONI em 28/03/25.  
Confira a autenticidade do documento em www.tce.rs.gov.br. Identificador: PRE.48CE.2587.2A5C.6DF3.E7C2.

## 7.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS

### PROGRAMA: 0181 – SUSTENTABILIDADE E GESTÃO AMBIENTAL

**Objetivo:** Desenvolver, em conformidade as atribuições do município, as atividades de planejamento, monitoramento, licenciamento, fiscalização, educação ambiental e cadastramento. Tornar mais ágil a emissão de permissões ambientais de competência do órgão municipal. Apoiar as iniciativas das instituições privadas que tenham como objetivo o uso sustentável dos recursos naturais.

**Ação:** 0012 – Apoio a Organizações Não Governamentais

**Finalidade:** Oferecer apoio a organizações não governamentais que desenvolvem projetos e ações voltados para a promoção da sustentabilidade e gestão ambiental no município, com o objetivo de fortalecer iniciativas de preservação ambiental e a conscientização sobre a importância da conservação dos recursos naturais.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Entidade apoiada	2	0	Unidade

**Observações:** Em 2024, não foram realizadas parceria ou apoio a entidades, apesar de o planejamento inicial prever a colaboração com organizações não governamentais voltadas para a sustentabilidade e gestão ambiental. A falta de parcerias se deu pela escassez de servidores e por fatores operacionais.

**Ação:** 1054 – Recuperação de Áreas Degradadas

**Finalidade:** Desenvolver projetos em áreas urbanas ou rurais que foram antropizadas visando a reparação das características originais do ambiente.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Área recuperada	50	0	hectares

**Observações:** Em 2024, a execução do projeto de recuperação de áreas degradadas enfrentou limitações devido à escassez de servidores, o que dificultou o progresso das atividades planejadas. Como resultado, não foi possível atingir a meta de recuperação de áreas, mas o planejamento e as ações iniciais foram realizados, aguardando condições para a continuidade do projeto em um momento futuro.

**Ação:** 2090 – Manutenção das Ações de Fiscalização e Licenciamento

**Finalidade:** Disponibilizar ao contribuinte o serviço de licenciamento e fiscalização ambiental de impacto local.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, foram mantidos os trabalhos de licenciamento e fiscalização ambiental das atividades poluidoras ou potencialmente poluidoras, conforme o planejamento. A ação garantiu o cumprimento das normas ambientais estabelecidas, com o objetivo de mitigar impactos negativos ao meio ambiente.

**PROGRAMA: 0182 – MUNICÍPIO AMIGO DOS ANIMAIS**

**Objetivo:** Desenvolver, em conformidade as atribuições do município, atividades e apoiar a organizações não governamentais de proteção aos animais.

**Ação:** 0013 – Apoio a Organizações Não Governamentais

**Finalidade:** Auxiliar entidades que desenvolvem serviços de acolhimento de animais que desenvolvem serviços em prol do município.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Entidade apoiada	2	1	Unidade

**Observações:** Em 2024, novamente foi firmada parceria voluntária com a Associação Protetora de Animais de Três Passos (APASSOS), visando apoiar a entidade no desenvolvimento de serviços de acolhimento de animais em prol do município. A parceria teve como objetivo fortalecer as ações de proteção e bem-estar animal, com um apoio contínuo à entidade no cumprimento de suas atividades.

**Ação:** 2091 – Manutenção das Ações de Proteção aos Animais

**Finalidade:** Desenvolver ações governamentais visando garantir a proteção e amparo aos animais, especialmente domésticos, vítimas de abuso, negligência ou maus tratos.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, foram mantidas as ações de proteção aos animais, com a realização de serviços clínicos veterinários, incluindo castração, internações, vacinação e controle de parasitas, principalmente para cães e gatos comunitários. Essas ações visaram melhorar o bem-estar dos animais, prevenir a superpopulação e garantir cuidados básicos de saúde para animais em situação de vulnerabilidade, especialmente os que sofreram abuso, negligência ou maus-tratos.

**PROGRAMA: 0183 – PAISAGISMO**

**Objetivo:** Desenvolver o paisagismo dos espaços públicos municipais.

**Ação:** 2092 – Manutenção das Ações de Paisagismo

**Finalidade:** Manter o paisagismo de logradouros públicos conservados com a finalidade de embelezar a cidade e oferecer qualidade de vida aos frequentadores dos ambientes coletivos e usuários de infraestruturas públicas.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, as ações de paisagismo foram mantidas, com a aquisição de plantas e insumos, que foram utilizados para embelezar os logradouros públicos do município. Além disso, foram realizados serviços de manutenção, incluindo podas na arborização urbana, com foco especial nas avenidas centrais, visando garantir o bom estado das áreas verdes e proporcionar um ambiente mais agradável e saudável para os moradores e frequentadores da cidade.

## 8. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO – SMDI

### 8.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

#### Balancete da despesa (saldo despesa) dos Programas e respectivas Ações – Período: janeiro a dezembro de 2024.

Organograma Nível 1 / Programa / Ação Nível 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO</b>	<b>1.993.200,00</b>	<b>2.170.073,19</b>	<b>0,00</b>	<b>1.767.189,25</b>	<b>402.883,94</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	686.200,00	634.560,00	0,00	520.608,89	113.951,11
2.011 - Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento e Inovação	686.200,00	634.560,00	0,00	520.608,89	113.951,11
0141 - Desenvolvimento das Atividades Econômicas	1.307.000,00	1.535.513,19	0,00	1.246.580,36	288.932,83
0.007 - Concessão de Empréstimos, Financiamentos e Subvenções Econômicas a Empreendedores	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0.008 - Apoio e Realização de Eventos Turísticos	105.000,00	104.000,00	0,00	57.773,14	46.226,86
1.047 - Implantação de Área Industrial IV - aquisição de área	20.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
1.049 - Melhoria da Infraestrutura dos Atrativos Turísticos	430.000,00	464.000,00	0,00	293.078,44	170.921,56
1.060 - Reforma/Ampliação/Construção e Manutenção Infraestrutura Parque de Exposições Egon Julio Goelzer	142.000,00	584.313,19	0,00	547.431,48	36.881,71
2.132 - Apoio a Indústria e o Comércio Local	360.000,00	379.200,00	0,00	348.297,30	30.902,70
<b>Total:</b>	<b>1.993.200,00</b>	<b>2.170.073,19</b>	<b>0,00</b>	<b>1.767.189,25</b>	<b>402.883,94</b>

Sistema Contábil - Betha Sistemas. Usuário: Verthier. Emissão: 28/02/2025, às 10:46:51. Protocolo: de194d9-959-43b7-5655-ca1bfff8529

## 8.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS

### PROGRAMA: 0141 – DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS

**Objetivo:** Incentivar, promover e fomentar iniciativas que visem à geração de novos empreendimentos e oportunidades de trabalho e renda, o aumento da competitividade da economia local, a elevação do valor agregado da produção de mercadorias e serviços, bem como a formação, qualificação e atualização dos empresários locais. Desenvolver atividades voltadas para a expansão e melhoria dos produtos e serviços turísticos com vistas à ampliação da oferta turística; aumentar o fluxo turístico, a taxa de permanência e o gasto de turistas no município; reforçar o potencial turístico priorizando ações de infraestrutura e qualificação da mão-de-obra de forma a ampliar as oportunidades de trabalho, geração de renda.

**Ação:** 0.007 – Concessão de Empréstimos, Financiamentos e Subvenções Econômicas a Empreendedores

**Finalidade:** Incentivar e promover o empreendedorismo e o desenvolvimento das atividades econômicas de pequenos empreendedores.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Empréstimos	15	0	Contratos

**Observações:** Em 2024, o recurso destinado à concessão de empréstimos, financiamentos e subvenções econômicas foi remanejado para outras ações prioritárias. Como resultado, não foram realizados empréstimos ou contratos com empreendedores no período, embora o planejamento para apoiar pequenos empreendedores tenha sido mantido. A medida foi adotada para otimizar o uso dos recursos conforme as necessidades do município.

**Ação:** 0.008 – Apoio e Realização de Eventos Turísticos

**Finalidade:** Incentivar e desenvolver o turismo local

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Eventos apoiados	5	5	Evento (un)

**Observações:** Em 2024, foram realizados e apoiados cinco eventos turísticos de grande relevância para o município: *Trespascoa*, *Três Passos Brilha*, *FEICAP*, *o Aniversário de 80 anos do Município* e *o Painel Empreendedor*. Esses eventos tiveram como objetivo promover o turismo local, fortalecer a identidade cultural da cidade e atrair visitantes, contribuindo para o desenvolvimento econômico e social da região.

**Ação:** 1.047 – Implantação de Área Industrial

**Finalidade:** Implantar infraestrutura para a construção de lotes para o desenvolvimento de atividades econômicas.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Distrito industrial estruturado	1,5	0	Hectares

**Observações:** Em 2024, foi dado início ao processo de regulamentação da área destinada à implantação do distrito industrial. Embora a meta de estruturação de hectares não tenha

sido atingida, as etapas iniciais, como a definição das normas e processos para o desenvolvimento da infraestrutura, foram iniciadas, preparando o terreno para o futuro desenvolvimento das atividades econômicas e industriais na região.

**Ação:** 1049 – Melhoria da Infraestrutura dos Atrativos Turísticos

**Finalidade:** Promover ações visando manter ou estabelecer infraestrutura dos atrativos turísticos do município.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Infraestrutura mantida/Conservada/melhorada	1	1	Unidade (un)

**Observações:** Em 2024, foi realizado o projeto de sinalização turística para os atrativos do município, visando melhorar a infraestrutura e facilitar o acesso dos visitantes. No entanto, o projeto ainda aguarda aprovação do DAER (Departamento Autônomo de Estradas de Rodagem) para sua execução final. Após a aprovação, a sinalização será implementada, contribuindo para a valorização dos atrativos turísticos e a melhoria da experiência dos turistas na região.

**Ação:** 1060 – Reforma/Ampliação/Construção e Manutenção Infraestrutura do Parque de Exposições Municipal

**Finalidade:** conservar e ampliar a infraestrutura do parque de exposições aptas à finalidade a que se destina e oferecer condições apropriadas para o desenvolvimento e incentivo das atividades econômicas e de negócios que movimentam a economia municipal.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Obras realizadas	1	1	Unidade

**Observações:** Em 2024, foram realizadas pequenas obras de reparo na infraestrutura do Parque de Exposições Municipal, incluindo a troca de calhas, reparos no telhado e a construção de novos banheiros. Essas melhorias visaram garantir a conservação do parque e proporcionar condições adequadas para a realização de eventos, promovendo o desenvolvimento das atividades econômicas e de negócios que movimentam a economia local.

## 9. SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA – SMAG

### 9.1 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

#### Balancete da despesa (saldo despesa) dos Programas e respectivas Ações – Período: janeiro a dezembro de 2024.

Organograma Nivel 1 / Programa / Ação Nivel 2	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Bloqueado	Empenhado	Saldo
<b>10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA</b>	<b>5.681.688,25</b>	<b>7.978.985,58</b>	<b>0,00</b>	<b>7.488.533,81</b>	<b>490.451,77</b>
0110 - Programa de Gestão e Manutenção de Serviços	2.752.688,25	4.365.657,25	0,00	4.112.873,17	252.784,08
2.010 - Manutenção da Secretaria de Agricultura	2.290.688,25	2.470.397,25	0,00	2.323.895,17	146.502,08
2.121 - MANUTENÇÃO DA FROTA DA SECRETARIA DE AGRICULTURA	462.000,00	1.895.260,00	0,00	1.788.978,00	106.282,00
0127 - Ampliação e Qualificação dos Serviços de Saneamento Básico	430.000,00	672.547,28	0,00	644.707,71	27.839,57
1.031 - Implantação de Sistemas de Abastecimento de Água	305.000,00	201.547,28	0,00	188.265,35	13.281,93
2.030 - Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água	125.000,00	471.000,00	0,00	456.442,36	14.557,64
0133 - Programa Municipal de Agroindústrias	10.000,00	10.000,00	0,00	2.761,69	7.238,31
2.128 - Fundo Municipal do Serviço de Inspeção Municipal - FUMSIM	10.000,00	10.000,00	0,00	2.761,69	7.238,31
0134 - Apoio aos Produtores Rurais	2.489.000,00	2.930.781,05	0,00	2.728.191,24	202.589,81
0.004 - Concessão de Empréstimos, Financiamentos e Subvenção Econômica aos Produtores Rurais - FAPER	590.000,00	603.733,72	0,00	603.733,72	0,00
2.131 - Incentivo as Atividades Agropecuárias	1.899.000,00	2.327.047,33	0,00	2.124.457,52	202.589,81
<b>Total:</b>	<b>5.681.688,25</b>	<b>7.978.985,58</b>	<b>0,00</b>	<b>7.488.533,81</b>	<b>490.451,77</b>

Sistema Contábil - Beza Sistemas. Usuário: Vermer. Emissão: 28/03/2025, às 10:46:38. Protocolo: 43941dad7405a4d91a379d99523157c3a

**9.2 RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA – METAS E PRIORIDADES DAS DESPESAS****PROGRAMA: 0127 – AMPLIAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO**

**Objetivo:** Proporcionar serviços de saneamento básico adequados a população. Otimizar manejo dos recursos hídricos para otimizar os usos múltiplos das águas.

<b>Ação:</b> 1031 – Implantação de Sistemas de Abastecimento de Água			
<b>Finalidade:</b> Instalar redes d'água em comunidades desabastecidas ou com insuficiência de água potável.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Sistema implantado	5	2	Sistema
<b>Observações:</b> Em 2024, foram instalados dois poços artesianos, que estão em fase de conclusão, visando melhorar o abastecimento de água em comunidades que enfrentavam escassez. Embora a meta de implantar cinco sistemas de abastecimento de água não tenha sido totalmente alcançada, os poços em andamento representam um avanço significativo para atender as necessidades de comunidades desabastecidas ou com insuficiência de água potável. O trabalho continua em 2025 para atingir a meta estabelecida e garantir o acesso à água de qualidade.			

<b>Ação:</b> 2030 – Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água			
<b>Finalidade:</b> Promover a manutenção de funcionamento das redes de água			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade
<b>Observações:</b> Em 2024, foi mantido o funcionamento adequado do sistema de abastecimento de água, com ações contínuas de manutenção preventiva e corretiva nas redes de água do município. As atividades foram realizadas de acordo com a necessidade, garantindo que a população continuasse a receber água potável de forma regular e sem interrupções.			

**PROGRAMA: 0133 – PROGRAMA MUNICIPAL DE AGROINDÚSTRIAS**

**Objetivo:** Incentivar e apoiar as agroindústrias municipais com o objetivo de aumentar a produção agroindustrial e gerar empregos no campo.

<b>Ação:</b> 2.128 – Fundo Municipal do Serviço de Inspeção Municipal – FUMSIM			
<b>Finalidade:</b> Manter o funcionamento e a efetividade do Fundo Municipal do Serviço de Inspeção Municipal (FUMSIM), garantindo a implementação de normas de inspeção e fiscalização sanitária dos produtos de origem animal, assegurando a qualidade e a segurança alimentar para a população do município.			
<b>Produto</b>	<b>Meta</b>	<b>Realizado</b>	<b>Unidade de Medida</b>
Atividade mantida	1	1	Atividade

**Observações:** Em 2024, o FUMSIM foi mantido, com o monitoramento contínuo das atividades de inspeção sanitária dos produtos de origem animal. As ações de fiscalização e certificação de estabelecimentos e produtos foram realizadas conforme a legislação vigente, assegurando o cumprimento das normas sanitárias e garantindo alimentos seguros à população.

### PROGRAMA: 0134 – APOIO AOS PRODUTORES RURAIS

**Objetivo:** Proporcionar sustentabilidade das propriedades rurais, proporcionando o bem-estar das famílias rurais, evitando assim o êxodo rural.

**Ação:** 0004 – Concessão de Empréstimos, Financiamentos e Subvenção Econômica aos Produtores Rurais – FAPER

**Finalidade:** Desenvolver as atividades agropecuárias

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Empréstimo/Financiamento contratado	25	33	Contrato

**Observações:** Em 2024, 33 produtores rurais foram contemplados com um total de R\$ 500.634,60 em financiamentos. Os recursos foram utilizados para diversas finalidades, como a aquisição de materiais de construção para a construção e ampliação de agroindústrias, equipamentos, materiais para hortas, estufas, sistemas de irrigação, e a compra de novilhas e vacas leiteiras. Além disso, os financiamentos também contemplaram a aquisição de implementos agrícolas, contratação de horas máquinas para preparo de lavouras, materiais para drenagem e armazenamento de água (cisternas), e a aquisição de mudas de tifton e insumos para correção de solo. Também foram contemplados projetos de calçamento do programa "Porteira a Dentro", que tem como intuito melhorar a infraestrutura das propriedades rurais.

**Ação:** 2.131 – Incentivo as atividades agropecuárias

**Finalidade:** Incentivar o desenvolvimento das atividades agropecuárias no município, promovendo a melhoria da produção agrícola e pecuária por meio de apoio técnico, financeiro e infraestrutura, visando aumentar a competitividade e sustentabilidade do setor agropecuário local.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
Atividade mantida	01	01	Atividade

**Observações:** Em 2024, as atividades de incentivo às agropecuárias foram mantidas com o apoio contínuo a pequenos e médios produtores, incluindo a oferta de recursos e assistência técnica para aprimorar as práticas agropecuárias. O apoio também contribuiu para a melhoria da qualidade da produção, aumentando a sustentabilidade e competitividade do setor no município.

**Ação:** 2043 – Aquisição Produção e Distribuição de Mudanças Nativas e Exóticas

**Finalidade:** incentivar a produção matriz energética (lenha) e o reflorestamento.

Produto	Meta	Realizado	Unidade de Medida
---------	------	-----------	-------------------

Atividade mantida	1	1	Atividade
<p><b>Observações:</b> A demanda de pedido de mudas de eucaliptos diminuiu drasticamente, e a distribuição de mudas de árvores nativas é realizada pelo Meio Ambiente. Estamos realizando um levantamento de interesse dos produtores se há viabilidade da retomada o programa</p>			

## II – ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES FÍSICO-FINANCEIRAS DOS RECURSOS APLICADOS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE

Nessa segunda etapa apresentamos informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE.

Foram aplicados em educação 25,50 %, superando o mínimo previsto no art. 212, da Constituição Federal.

Na verificação do atendimento dos limites constitucionais de aplicação em Educação não foram computadas as despesas custeadas com receitas provenientes de:

- a) Rendimentos financeiros de recursos vinculados à MDE e FUNDEB;
- b) Alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público e que tenham sido adquiridos com recursos vinculados à MDE e FUNDEB;
- c) Transferências voluntárias, através de ajustes, contratos ou convênios firmados com a União e/ou Estado, com a finalidade específica de aplicação em Educação; e
- d) Transferências recebidas diretamente do FUNDEB em valor excedente ao da contribuição do ente para a formação do referido Fundo.

Na apuração da base da receita para fins do cálculo da aplicação em Educação pelo Município, também não foram computadas as receitas de transferências constitucionais do Estado e da União, resultantes da antecipação de impostos por estes arrecadados, as quais serão adicionadas no exercício subsequente.

Para apuração dos percentuais da despesa constitucional com educação (MDE + FUNDEB) por recurso vinculado, foi considerando o total das despesas empenhadas e os restos a pagar não processados inscritos com suficiência financeira, na função Educação e os códigos de Recursos Vinculados 1001 – MDE e 1540 – FUNDEB, de acordo com a Instrução Normativa TCE RS nº07/2021.

### III – ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES FÍSICO-FINANCEIRAS SOBRE OS RECURSOS APLICADOS NO FUNDEB

Em relação as informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados no Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB, têm por objetivo demonstrar e avaliar as informações previstas em PPA, LDO e LOA na aplicação dos recursos do FUNDEB, bem como apresentar informações para fins de controle pelo governo e pela sociedade.

De acordo com o art. 25, §3º da Lei Federal nº 14.113/2020, os recursos do fundo devem ser totalmente utilizados durante o exercício em que forem creditados. Admite-se, ainda, que eventual saldo não comprometido de até 10% dos valores recebido possa ser utilizado no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

Nesse aspecto, o Município permaneceu com R\$ 739.162,92 de saldo em conta bancária para utilização no exercício de 2024, do qual corresponde a 3,18 % do total recebido à conta do Fundo.

#### IV - Análise das informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados em ASPS

Por último, o relatório apresenta informações físico-financeiras sobre os recursos aplicados em Ações e Serviços Públicos de Saúde – ASPS tendo, também, por finalidade dar transparência e comprovar o cumprimento da aplicação dos recursos mínimos nas ações e serviços públicos de saúde, bem como, apresentar informações relevantes a sociedade.

O Município aplicou 25,06 % em Ações e Serviços Públicos de Saúde atendendo, assim, aos percentuais mínimos constitucionais de aplicação em Ações e Serviços Públicos de Saúde - ASPS. Na verificação do atendimento dos limites constitucionais de aplicação em Saúde, não foram computadas as despesas custeadas com receitas provenientes de:

- a) Rendimentos financeiros de recursos vinculados à ASPS;
- b) Alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público e que tenham sido adquiridos com recursos vinculados à ASPS;
- c) Transferências voluntárias, através de ajustes, contratos ou convênios firmados com a União e/ou Estado, com a finalidade específica de aplicação em Saúde.

Além disso, não foram computadas as receitas de transferências constitucionais do Estado e da União, resultantes da antecipação de impostos por estes arrecadados, as quais serão adicionadas no exercício subsequente.

As ações em saúde estão disponíveis, de forma gratuita, a toda a população, financiadas com recursos movimentados por meio do respectivo fundo de saúde, incluídas no Plano Municipal de Saúde e executadas na função saúde, aprovadas pelo Conselho Municipal de Saúde e de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde.

A programação e a execução das ações voltadas a saúde da população estão organizadas no Plano Anual de Saúde, aprovado e gerenciado por intermédio do Conselho de Saúde, de forma a atender satisfatoriamente a população. Eventuais alterações no decorrer do exercício são analisadas e aprovadas pelo respectivo Conselho e as informações contidas nesse relatório foram subsidiadas através dos métodos de controle desenvolvidos na Secretaria Municipal de Saúde.

## CONCLUSÃO

O relatório apresentou o desempenho dos indicadores e metas consolidados na legislação (PPA/LDO/LOA) e ações planejadas pelos órgãos da administração. Nele também constam as informações sobre os recursos aplicados na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (MDE), no Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) e em Ações e Serviços Públicos de Saúde (ASPS).

O presente documento demonstra o comprometimento do Prefeito em desenvolver ações que visam atingir as metas projetadas durante a sua gestão. No exercício 2024, houve um grande esforço do gestor público para realizar com sucesso os aportes mensais efetuados no fundo previdenciário do município, vinculado ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Três Passos. Tal realização visa iniciar a redução do passivo atuarial constituído ao longo de décadas. Da mesma forma, o gestor focou na execução das Emendas Parlamentares Impositivas. Tais ações reforçam e demonstram uma gestão responsável.

Não diferente dos exercícios anteriores, o exercício de 2024, foi marcado, especialmente, por um fenômeno histórico. Nos meses de abril e maio, as chuvas assolaram o território gaúcho. Esse evento, abalou significativamente o planejamento do município de Três Passos comprometendo o alcance de algumas metas estabelecidas. Isso ocorre em função de que a economia do próprio Estado do Rio Grande do Sul foi severamente perturbada gerando efeito colateral no município. Esses efeitos, foram determinantes para que o gestor adotasse medidas para efetuar muitos ajustes no orçamento no decorrer do exercício financeiro de 2024. As avarias na infraestrutura pública (estradas, bueiros, pontes) provocadas pelo evento climático ainda persistem no município e na medida da possibilidade estão sendo reparadas. A dificuldade consiste especialmente em reestruturar a área rural do município que além de refazer a infraestrutura danificada, também encontra limitação orçamentária para reparar a frota de veículos/máquinas rodoviárias que estão desgastadas e exigem reparos constantes em função do uso excessivo. Além disso, existe a necessidade de custear as despesas com insumos do próprio serviço e retrabalho de manutenção de vias e estruturas públicas que foram danificadas, seja pelo evento climático, seja pelo uso natural. Em relação a malha viária rural e ao fenômeno climático de abril/maio, enfatizamos que o recurso repassado pelo estado, por intermédio da defesa civil, somente pôde ser utilizado em ações de reestabelecimento, isto é, em locais pontuais para permitir o trânsito de uma via obstruída,

mas não para repará-la em trechos longos. A alteração climática é visível no município e promove alternadamente períodos de estiagens e chuvas intensas provocando enxurradas. A falta d'água em determinadas localidades faz com que o município promova ações de abastecimento de água potável para humanos e, muitas vezes, ainda para a dessedentação animal. Esses efeitos climáticos perturbaram o planejamento orçamentário e revelam um grande esforço para atingirmos as metas.

Em relação as áreas da saúde e educação, vislumbramos que houve o atendimento dos índices mínimos. Porém, observamos que nas Ações e Serviços Públicos de Saúde – ASPS, houve um investimento muito superior aos 15% do limite mínimo constitucional. Muito se deve me função de que no início de 2024 a região noroeste do estado e o município de Três Passos foi severamente afetada pela dengue o que elevou despesas no município. Outra situação, envolve as despesas com *home care* (atendimento domiciliar) demandadas pelo judiciário, cujo as quais contribuem significativamente para elevar as despesas na área da saúde. Dessas demandas, sem entrar no mérito da decisão judicial, observou-se que os outros entes federados (união e estado) não são acionados para, dentro da sua competência, o compromisso de rateio das despesas. Isso gera um ônus excessivo ao município. Diante disso, há a necessidade de reavaliar as situações tanto na esfera administrativa quanto na esfera judicial, que envolvem essas despesas. Por fim, a estrutura que envolve a área da saúde deve ser observada atentamente, especialmente porque outras áreas carecem de recursos para o desenvolvimento ou reparação (no caso da infraestrutura pública danificada pelos eventos climáticos).

A imprevisibilidade dos eventos seja climática, sanitário ou de qualquer outra natureza perturba e, muito provavelmente, faz com que o gestor público necessite ajustar o orçamento para atender tais demandas. Logo o rateio dos recursos nas secretarias e programações orçamentárias deverá ser reavaliada com cautela e novas condutas devem ser definidas. Avaliar a manutenção da estrutura pública e definir ações mais eficientes para prestação do serviço público devem balizar as ações da administração pública nos exercícios subsequentes para que o município de Três Passos possa continuar se desenvolvendo e tornar-se cada vez mais uma grande referência na região ceileiro.

## FICHA TÉCNICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS PASSOS

Prefeito: Arlei Luis Tomazoni

Vice- Prefeito: Rodrigo Alencar Bohn Glinke

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

Secretário: Vertner Quinot Both

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

Secretário: Maurilio Vezzose Finamor

DIRETORIA DE PROJETOS

Diretora: Michele Aline Bolgenhagen

CONTADOR

Contadora: Denise Rodrigues

# Relatório Circunstanciado

## 2024

Secretaria Municipal de Planejamento

Secretaria Municipal de Administração

Secretaria Municipal de Planejamento

Secretaria Municipal de Finanças

Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Inovação

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Secretaria Municipal de Obras e Viação

Secretaria Municipal de Transportes

Secretaria Municipal de Agricultura

Secretaria Municipal de Assistência Social

Secretaria Municipal de Saúde

Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Procuradoria Geral do Município

Gabinete do Prefeito