**Modelo de OFÍCIO – Solicitação de parceria**.

INSERIR TIMBRE DA OSC

Ofício nº XX/20xxx

Três Passos, xxx de xxxxxxx de xxxx

Ao Senhor

**(nome do Prefeito)**

Prefeito do Município de Três Passos

Assunto: Parceria Voluntária

Em obediência às instruções da Prefeitura Municipal de Três Passos e do Tribunal de Contas do Estado, vimos pelo presente apresentar os documentos exigidos para fins de comprovar os requisitos exigidos pela Lei Federal nº 13.019/2014 e Decreto Municipal 23/2017 e o Plano de Trabalho, visando a habilitação da (descrever o nome da OSC) para fins de celebrar parceria voluntária com o Município de Três Passos.

Esclarecemos que o Plano de Trabalho tem por OBJETO (...descrever o objeto) e justifica-se a sua execução ..(descrever a justificativa[[1]](#footnote-1))

Em anexo, os documentos da habilitação. **(a apresentação dos documentos deve apresentada observando a ordem estabelecida no Quadro 1, abaixo)**

Atenciosamente,

Nome e cargo do dirigente da entidade

**QUADRO 1:** Relação de documentos mencionados no ofício.

**Obervação:** a tabela não acompanha o ofício. Ela é utilizada apenas para organizar os documentos.

|  |
| --- |
| 1. cópia do estatuto social registrado |
| 1. cópia da última ata de eleição da diretoria registrada. |
| 1. relação nominal atualizada dos dirigentes |
| 1. inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ |
| 1. Comprovantede domicílio |
| 1. Certidão negativa de débitos Estadual |
| 1. Certidão negativa de débitos Municipal |
| 1. Certidão negativa de débitos Federal |
| 1. Certidão negativa de débitos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS |
| 1. Certidão negativa de débitos trabalhistas - CNDT |
| 1. Alvará de Funcionamento |
| 1. Alvará Sanitário |
| 1. Alvará de Prevenção e Proteção Contra Incêndio – APPCI |
| 1. documentos que comprovem a experiência prévia, com efetividade, do objeto da parceria ou de natureza semelhante |
| 1. comprovantes das instalações, condições materiais (relatório fotográfico/ relação de equipamentos...) e capacidade técnica e operacional (relatório com identificação das pessoas e funções que desenvolverão as atividades ou projetos, vinculando à documentos de habilitação como por exemplo carteira de trabalho/contratos/diplomas/certificados de cursos/inscrição em conselhos de categoria...) da organização da sociedade civil para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas. |
| 1. declaração do representante legal da OSC informando que a organização e seus dirigentes não incorrem em qualquer das vedações previstas no art. 39 da Lei nº 13.019/14 |
| 1. declaração de que a entidade requerente não tem nenhuma pendência relativa a prestações de contas de recursos anteriormente recebidos no âmbito de parcerias ou instrumentos congêneres |
| 1. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social, nos termos da LC nº 187/2021 (art. 20, IX, Decreto Municipal 23/2017) **(necessário apenas para OSCs que se relacionam com a Secretaria Municipal de Assistência Social)** |
| 1. comprovação da qualificação, através de certificado ou declaração de que, na sua área de atuação, é reconhecida por órgão ou entidade federal, estadual ou municipal, nos termos da legislação pertinente ( somente para Organização da Sociedade Civil de utilidade pública ou de interesse público) |
| 1. inscrição junto ao conselho municipal referente a sua área de atuação. |
| 1. Cópia documento de identificação com fotografia do representante Legal da OSC. |
| 1. Plano de Trabalho |

1. A justificativa para o convênio deve ser descrita por meio do relato da importância do repasse no contexto do município, indicando sua participação na melhoria, bem-estar e qualidade de vida da população, identificando o Programa do Plano Plurianual e a respectiva ação (atividade ou projeto). [↑](#footnote-ref-1)